

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA PEDAGOGICKÁ

SNP 509/116, 039 01 Turčianske Teplice



ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM

Vzdelanie je základ budúcnosti



OBSAH**strana**

Názov vzdelávacieho programu	1
1. Základné identifikačné údaje	3
2. Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania	5
3. Stupeň vzdelania	7
4. Vlastné zameranie školy	7
4.1. Základné údaje o štúdiu	9
4.2. Analýza vonkajších a vnútorných faktorov rozvoja školy	9
4.3. Plánované aktivity školy	11
4.4. Dlhodobé projekty	13
4.5. Medzinárodná spolupráca	14
4.6. Spolupráca so sociálnymi partnermi	14
4.7. Spolupráca s rodičmi	14
4.8. Zamestnávateľia	15
4.9. Iní partneri	15
5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania	15
6. Charakteristika školského vzdelávacieho programu	16
6.1. Popis školského vzdelávacieho programu	16
6.2. Základné údaje	17
6.3. Zdravotné požiadavky na žiaka	17
7. Profil absolventa študijného odboru	17
7.1. Charakteristika absolventa	17
7.2. Kompetencie absolventa	18
7.2.1. Kľúčové kompetencie	18
7.2.2. Odborné kompetencie	20
8. Rámcový učebný plán pre skupinu študijných odborov 76 učiteľstvo	22
9. Učebný plán študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo	23
10. Učebné osnovy vyučovacích predmetov	25
11. Vzdelávacie oblasti	25
11.1. Odborné vzdelávanie	25
11.1.1. Teoretické vzdelávanie	25
11.1.2. Praktické vzdelávanie	29
12. Vyučovací jazyk	31
13. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní	31
14. Podmienky na realizáciu školského vzdelávacieho programu	38
14.1. Personálne zabezpečenie	38
14.2. Organizačné zabezpečenie	39
14.3. Materiálno-technické a priestorové podmienky	41
14.4. Podmienky na zaistenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní	45
14.5. Osobitosti a podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	46
15. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia žiakov	53
16. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov	58
17. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov	58

Základné identifikačné údaje

Názov a adresa školy	Stredná odborná škola pedagogická SNP 509/116, 039 01 Turčianske Teplice
Názov školského vzdelávacieho programu	Vzdelanie je základ budúcnosti
Kód a názov ŠVP	76 učiteľstvo
Kód a názov študijného odboru	7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo
Stupeň vzdelania	úplné stredné odborné vzdelanie
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Vyučovací jazyk	slovenský
Dátum schválenia ŠkVP	1. september 2013
Miesto vydania	SNP 509/116, 039 01 Turčianske Teplice
Platnosť ŠkVP	1. september 2018, začínajúc tretím ročníkom

Kontakty pre komunikáciu so školou:

Titul, meno a priezvisko	Pracovná pozícia	Telefón	e-mail	Mobil
Ing. Katarína Hanková	riaditeľka školy	+421/43/492 2770	riaditel.sosptr@vuczilina.sk	0905 668 904
PhDr. Anna Badínová	zástupkyňa riaditeľky školy	+421/43/492 2770	zastupca.sosptr@vuczilina.sk	0905 668 917
PhDr. Tatiana Náthorová	zástupkyňa riaditeľky školy	+421/43/492 2770	zastupca2.sosptr@vuczilina.sk	0905 668 917
Mgr. Alena Kamarytová	predsedníčka Rady školy	+421/43/492 2770	alena.kamarytova@gmail.com	0905 668 917
Mgr. Hana Laurová	výchovná poradkyňa	+421/43/492 2770	hlaurova@azet.sk	0905 668 917
Eva Čillová	vedúca THP	+421/43/492 2770	pasatt@vuczilina.sk	0905 523 706
Iveta Očkajová	sekretárka školy	+421/43/492 2770	sekretariat.sosptr@vuczilina.sk	0905 668 917

Zriadovateľ:

Žilinský samosprávny kraj
Komenského 48
011 09 Žilina

Tel.: 041 5032 209

e-mail: janka.skolova@zilinskazupa.sk

Turčianske Teplice, 25.09.2018

Ing. Katarína Hanková
riaditeľka školy

Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu:

Platnosť ŠkVP Dátum	Revidovanie ŠkVP Dátum	Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.
01. 09. 2013		
	01.09.2014	Aktualizácia a inovácia UO pre 2.ročník
	01.09.2014	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. PhDr. Tatiana Nátherová nevykonáva funkciu zástupkyne riaditeľa školy.
	01.02.2015	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Funkciu zástupkyne riaditeľa školy vykonáva Mgr. Natália Zajacová.
	30.06.2015	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Mgr. Ivana Frivaldská a Mgr. Natália Zajacová nevykonávajú funkciu zástupkýň riaditeľa školy.
	01.09.2015	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Funkciu zástupcov riaditeľa školy vykonávajú: RNDr. Ladislav Žižlavský a PhDr. Anna Badínová
	01.09.2015	Aktualizácia a inovácia UO pre 3.ročník
	01.09.2016	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. RNDr. Ladislav Žižlavský nevykonáva funkciu zástupcu riaditeľa školy. Funkciu zástupkyne vykonáva Ing. Katarína Hanková.
	01.09.2016	Aktualizácia a inovácia UO pre 4.ročník
	01.09.2017	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Ing. Katarína Hanková nevykonáva funkciu zástupkyne riaditeľa školy.
	01.08.2017	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. PhDr. Ján Dvorský, PhD. nevykonáva funkciu riaditeľa školy.
	01.08.2017	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Funkciu riaditeľky školy vykonáva Mgr. Ivana Frivaldská
	01.02.2018	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Mgr. Ivana Frivaldská nevykonáva funkciu riaditeľky školy.
	01.02.2018	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje. Funkciu riaditeľky školy vykonáva Ing. Katarína Hanková
	01.02.2018	Inovácia voliteľných predmetov pre tretí a štvrtý ročník.
	01.09.2018	Zmena v časti 1. Základné identifikačné údaje: Názov školy je Stredná odborná škola pedagogická s účinnosťou od 1. septembra 2018.

2. Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania

Ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo vychádzajú z cieľov stanovených v zákone č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon), v Štátnom vzdelávacom programe pre skupinu štvorročných študijných odborov 76 Učiteľstvo a z komplexnej analýzy vnútorných a vonkajších podmienok školy.

Poslaním výchovy a vzdelávania školy je zabezpečiť:

- právo žiaka na slobodný rozvoj,
- všeobecnú a odbornú prípravu žiaka na získanie prvej kvalifikácie a na jeho ďalšie vzdelávanie,
- utváranie osobnosti žiaka ako autonómnej a sociálne zodpovednej osobnosti,
- osvojovanie si vedomostí a poznatkov, ktoré požaduje praktický život,
- zohľadňovanie vzdelávacích predstáv rodičov i žiakov ako i širšieho sociálneho prostredia.

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť žiakovi v súlade so školským zákonom:

- a) získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno-komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti a kompetencie v oblasti prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie, podnikateľské schopnosti a kultúrne kompetencie,
- b) ovládať aspoň jeden cudzí jazyk a vedieť ich používať,
- c) naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť,
- d) rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo na trhu práce,
- e) posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, a k svojej vlastnej kultúre,
- f) získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd,
- g) pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnostnými a etnickými skupinami, v duchu náboženskej tolerancie,
- h) naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť,
- i) naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty,
- j) získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatňovanie.

Ciele výchovy a vzdelávania sú zamerané na:

A. Posilnenie výchovnej funkcie školy so zámerom:

- umožniť všetkým žiakom prístup ku kvalitnému záujmovému vzdelávaniu a voľnočasovým aktivitám, najmä žiakom zo sociálne znevýhodneného prostredia ako formy prevencie sociálno-patologických javov a podporovať rozvoj nadaných a talentovaných žiakov,
- vytvárať motiváciu k učeniu, ktorá žiakom umožní pokračovať nielen v ďalšom vzdelávaní, ale aj v kultivovaní a rozvoji vlastnej osobnosti,
- podporovať špecifické záujmy, schopnosti a nadania žiakov,
- formovať ucelený názor na svet a vzťah k životnému prostrediu,

- vytvárať vzťah k základným ľudským hodnotám ako je úcta a dôvera, sloboda a zodpovednosť, spolupráca a kooperácia, komunikácia a tolerancia,
- poskytovať čo najväčšie množstvo príležitostí, podnetov a možností v oblasti záujmovej činnosti,
- poskytovať pre žiakov a širšiu verejnosť ponuku vzdelávacích služieb vo voľnom čase.

B. Realizáciu stratégie rozvoja školy s dôrazom na:

a) tvorbu a implementáciu školského vzdelávacieho programu s cieľom:

- uplatňovať nové metódy a formy vyučovania zavádzaním aktívneho učenia, realizáciou medzipredmetovej integrácie, propagáciou a zavádzaním projektového a programového vyučovania,
- zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzieho jazyka vytvorením odborných jazykových učební, získavaním kvalifikovaných učiteľov pre výučbu cudzích jazykov a zabezpečením dostupných podmienok pre výučbu cudzieho jazyka v zahraničí,
- skvalitniť výučbu informačných a komunikačných technológií vytvorením učební s počítačovou technikou a softwarovým vybavením, podporovaním ďalšieho vzdelávania učiteľov v oblasti informačných a komunikačných technológií,
- zohľadniť potreby a individuálne možnosti žiakov pri dosahovaní cieľov v študijnom odbore učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo,
- zabezpečiť variabilitu a individualizáciu výučby,
- rozvíjať špecifické záujmy žiakov,
- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a pracovné prostredie v teoretickom a praktickom vyučovaní,
- zavádzať progresívne zmeny v hodnotení žiakov realizáciou priebežnej diagnostiky.

b) posilnenie úlohy a motivácie učiteľov, ich profesijný a osobný rozvoj s cieľom:

- rozvíjať a posilňovať kvalitný pedagogický zbor jeho stabilizáciou,
- podporovať a zabezpečovať ďalší odborný rozvoj a vzdelávanie učiteľov,
- rozvíjať hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov.

c) podporu talentu, osobnosti a záujmu každého žiaka s cieľom:

- rozvíjať edukačný proces na báze skvalitňovania vzťahov medzi učiteľom - žiakom - rodičom,
- rozvíjať tímovú spoluprácu medzi žiakmi na princípe tolerancie a pozitívnej motivácie,
- vytvárať prostredie školy založené na tvorivo-humánom a poznatkovo-hodnotovom prístupe k vzdelávaniu s dôrazom na aktivitu a slobodu osobnosti žiaka,
- odstraňovať prejavy šikanovania, diskriminácie, násillia, xenofóbie, rasizmu a intolerancie v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd,
- viesť žiakov k zmysluplnej komunikácii a vyjadreniu svojho názoru,
- zapájať sa do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností a kompetencií, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu sa na trhu práce na Slovensku a v krajinách Európskej únie a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie sa,
- nadväzovať spoluprácu s ďalšími školami a profesijnými organizáciami doma a v zahraničí,
- presadzovať zdravý životný štýl,
- vytvárať širokú ponuku športových, záujmových a voľnočasových aktivít,
- vytvárať fungujúci a motivačný systém merania výsledkov vzdelávania.

d) skvalitnenie spolupráce so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva s cieľom:

- zapojiť rodičov do systému školskej práce, najmä v oblasti záujmového vzdelávania a voľnočasových aktivít,
- podporovať spoluprácu s rodičmi pri ich aktívnej účasti na realizácii a evalvácii školského vzdelávacieho programu,
- aktívne zapájať zamestnávateľov do tvorby školských vzdelávacích programov, rozvoja záujmového vzdelávania, skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu a praktického vyučovania,
- spolupracovať so zriaďovateľom na koncepciách rozvoja odborného vzdelávania a prípravy a politiky zamestnanosti v regióne,
- spolupracovať s inštitúciami a organizáciami, ktoré sú budúcimi potenciálnymi zamestnávateľmi žiakov školy,
- nadviazať kontakty a rozvíjať spoluprácu so školami doma a v zahraničí s cieľom vymieňať si vzájomne skúsenosti a poznatky,
- skvalitňovať spoluprácu s Mestom Turčianske Teplice,
- rozvíjať spoluprácu s nadáciami, rôznymi organizáciami a účelovo zameranými útvarmi na zabezpečenie potrieb žiakov.

e) skvalitnenie interiérového a exteriérového prostredia školy s cieľom:

- zlepšovať pracovné a životné prostredie v triedach a v ostatných priestoroch školy,
- upraviť vybrané triedy na odborné alebo poloodborné učebne,
- využiť materiálno-technický a ľudský potenciál pre získanie doplnkových finančných zdrojov použiteľných na zlepšenie životného a pracovného prostredia školy.

3. Stupeň vzdelania, ktorý sa dosiahne absolvovaním vzdelávacieho programu alebo jeho ucelenej časti

Úspešným absolvovaním školského vzdelávacieho programu dosiahne žiak denného štvorročného štúdia v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo úplné stredné odborné vzdelanie. Dosiahnutý stupeň vzdelania mu umožní pokračovať v pomaturitnom štúdiu a v študijných programoch prvého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalších vzdelávacích programoch zameraných na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie.

4. Vlastné zameranie školy

Stredná odborná škola pedagogická v Turčianskych Tepliciach nadväzuje na tradície učiteľského vzdelávania v Hornom Turci. Jeho počiatky siahajú ešte do obdobia druhej polovice 19. storočia, kedy bol z rozhodnutia Uhorského ministerstva školstva a osvety založený v Kláštore pod Znievom Maďarský kráľovský učiteľský ústav. Pravidelná činnosť učiteľského ústavu v Kláštore pod Znievom začala 1.novembra 1870. Po požiari v roku 1904, ktorý zničil časť budovy učiteľského ústavu, rozhodol vtedajší školský úrad o jeho premiestnení do Štubnianskych (Turčianskych) Teplic. Vyučovanie v Turčianskych Tepliciach sa začalo 1.septembra 1911 v novopostavenej budove, v ktorej boli triedy, odborné učebne, internát, jedáleň s kuchyňou, cvičná škola, 4 študovne a kabinety.

Aj napriek tomu, že uhorská štátna politika nebola priaznivo naklonená emancipačným snahám nemaďarských národov, predsa na pôde učiteľského ústavu vyrástlo viacero významných vedcov, literátov, kultúrnych dejateľov, politikov hlásiacich sa k slovenskému národu. Z tých, ktorí navštevovali učiteľský ústav alebo v ňom vyučovali to boli, napr.: Anton Margitai, Mikuláš Moyzes, Martin Kukučín, Jozef Gregor Tajovský, Miloš Bazovský, Stanislav Zoch, Anton Bielik, Ján Čajak ml., Jozef Škultéty, Ľudmila Kôrková, Mária Riznerová a mnoho ďalších osobností slovenského

spoločenského a kultúrneho života. Okrem nich navštevovali učiteľský ústav stovky ďalších učiteľských osobností. Mnohí z nich vykonali ako učitelia národných škôl na poli vzdelávania a osvetvy slovenského národa neoceniteľný kus práce.

V roku 1920 bol Maďarský kráľovský učiteľský ústav premenovaný na Československý štátny koedukačný učiteľský ústav Jána Kollára. V roku 1938 sa zmenil učiteľský ústav z koedukačného na dievčenský. Najskôr mal názor Štátny slovenský učiteľský ústav a od 1.septembra 1940 Štátna slovenská dievčenská učiteľská akadémia.

Po skončení druhej svetovej vojny prešla škola ďalšími zmenami. Od roku 1947 sa učiteľská akadémia postupne rušila. Vzniklo pedagogické gymnázium, ktorého sídlo bolo v roku 1951 prenesené do Žiliny a namiesto neho bol zriadený Štátny kurz pre prípravu pracujúcich na vysoké školy. Učiteľské vzdelávanie bolo obnovené 1.septembra 1953, kedy škola dostala názov Pedagogická škola pre vzdelanie učiteľov národných škôl. Tento typ školy skončil v roku 1961, kedy vzdelávanie učiteľov národných škôl prevzali pedagogické fakulty vysokých škôl.

1.septembra 1959 začalo v škole pokusné trojročné štúdium učiteliek materských škôl, ktoré sa v roku 1960 zmenilo na štvorročné. V školskom roku 1963/64 začala aj príprava vychovávateľov mimoškolských zariadení. Okrem denného štúdia začalo aj diaľkové pomaturitné a nadstavbové štúdium v odbore učiteľstvo pre materské školy a v odbore vychovávateľstvo.

V roku 1977 bola škola premenovaná na Strednú pedagogickú školu, v roku 1991 na Strednú pedagogickú školu Jána Kollára a v roku 1996 na Pedagogickú a sociálnu akadémiu. V roku 1992 sa zlúčili študijné odbory učiteľstvo pre materské školy a študijný odbor vychovávateľstvo do jedného študijného odboru s názvom pedagogická škola, ktorý sa neskôr zmenil na študijný odbor učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo. V roku 1966 bol otvorený študijný odbor kultúrno-výchovný pracovník (v súčasnosti animátor voľného času), a neskôr ďalšie študijné odbory: sociálno-výchovný pracovník, vychovávateľstvo a opatrovateľstvo, pedagogické lýceum a špeciálna pedagogika.

Od 1. septembra 2018 je škola premenovaná na Strednú odbornú školu pedagogickú.

4.1. Základné údaje o štúdiu

Názov školského vzdelávacieho programu	Vzdelanie je základ budúcnosti
Kód a názov ŠVP	76 Učiteľstvo
Kód a názov študijného odboru	7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo
Stupeň vzdelania	maturitná skúška
Dĺžka štúdia	4 roky
Forma štúdia	denné štúdium pre absolventov základnej školy
Vyučovací jazyk	slovenský

4.2. Analýza vonkajších a vnútorných faktorov rozvoja školy

Pedagogická a sociálna akadémia nie je ako vzdelávaci subjekt izolovaná od života ostatnej spoločnosti. Faktory, ktoré ovplyvňujú existenciu a chod školy majú zložitý charakter a vytvárajú voči škole pomerne silné konkurenčné prostredie.

Analýza vonkajších a vnútorných determinantov školy			
		Hlavné pozitíva, silné stránky, príležitosti	Hlavné negatíva, slabé stránky, hrozby
Vonkajšie determinanty	Štát, Ministerstvo školstva	národný program výchovy a vzdelávania v SR, dobrý ŠVP, kompatibilita študijných odborov s európskymi štandardmi, koncepčná a efektívna spolupráca so ŠIOV a ďalšími vzdelávacími inštitúciami	Nedostatočné financovanie odborného školstva, zdĺhavý proces prijímania školskej legislatívy a problémy s jej výkladom a uvádzaním do praxe škôl, časté striedanie koncepcií rozvoja školstva, voluntarizmus pri schvaľovaní nových študijných odborov a nových škôl, nedostatok a neaktuálny obsah učebníc, zvyšujúca sa byrokracia v školstve
	Samosprávny kraj, mesto	efektívna a dobrá spolupráca so zriaďovateľom pri zabezpečení kvalitného VVP, korektná spolupráca s mestom Turč. Teplice pri zabezpečovaní praktického vyučovania v školských zariadeniach mesta a pri organizovaní spoločenských akcií a podujatí	Racionalizácia a optimalizácia stredných škôl vynútená zmenou štátnej školskej politiky, rušenie materských škôl, neposkytnutie škole toľko finančných prostriedkov zo strany zriaďovateľa, ktoré by zabezpečili jej efektívny chod a zároveň i jej ďalší rozvoj
	Demografický vývoj	nadregionálna pôsobnosť školy	pokles populácie detí v horizonte do roku 2025
	Rada školy, rodičovská rada, okolie školy	neformálna spolupráca, pomoc a podpora zo strany RŠ, materiálna, organizačná a morálna rodičovská podpora škole, prehlbovanie dôvery, spolupráce a komunikácie medzi rodinou a školou	neodborné zásahy rodičov a ostatnej verejnosti do edukačného procesu, nepravidelný a nedostatočný záujem rodičov o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí
	Trh práce, zamestnávateľa, uplatnenie absolventov školy na trhu práce	snaha o formovanie ponuky študijných odborov v súlade s požiadavkou trhu práce, relatívne dobré uplatnenie absolventov školy na trhu práce v jednotlivých regiónoch ŽSK i mimo nich, dobrá spolupráca so zamestnávateľmi, záujem zamestnávateľov o absolventov školy, relatívne nízke percento nezamestnanosti absolventov (5 – 10 %)	Zaostávanie systému školského vzdelávania a príprav za rýchlo sa meniacimi požiadavkami trhu práce, obmedzená kapacita trhu práce z dôvodu poklesu počtu predškolských a školských zariadení, nekorigovateľná živelnosť trhu a potenciálna možnosť zvýšenia nezamestnanosti absolventov
	Špecifické vplyvy	dostupnosť zahraničných kontaktov, fungujúce partnerstvo so školami podobného zamerania doma i v zahraničí	Snaha VŠ a rôznych štátnych a komerčných vzdelávacích inštitúcií previať profesionálnu prípravu všetkých kategórií pedagogických a odborných zamestnancov

Vnútorne determinanty	Žiaci	kvalitný a inšpirujúci školský vzdelávací program, pretrvávajúci záujem žiakov ZŠ o študijný odbor, ktorý ponúka škola, dobrá pripravenosť absolventov školy priamo pre prax alebo pokračovanie v štúdiu na VŠ, aktívne zapájanie žiakov do súťaží súvisiacich so študijným odborom a do mimoškolskej záujmovej činnosti, podpora mobility žiakov, zapájanie sa žiackej rady do riešenia problémov školy	Slabá motivácia žiakov ku štúdiu vo zvolenom odbore, neuspokojivý zdravotný stav žiakov, narastanie nežiaducich asociálnych javov v škole i mimo školu, nepriaznivá sociálna situácia v rodinách
	Personálna politika	kvalifikovaný pedagogický zamestnanec, vyhovujúce podmienky pre profesijný rast učiteľov, entuziazmus ochota učiteľov ďalej sa vzdelávať, zainteresovanosť v rozvoji školy, spolupatričnosť, pomoc, podpora a lojalita k škole, zlepšovanie spoločenského statusu učiteľov,	nedostatočné stimulovanie a odmeňovanie pedagogických zamestnancov, vysoký vek odchodu učiteľov do dôchodku, odchod perspektívnych a kvalitných pedagógov zo školy do komerčnej sféry, nezáujem niektorých učiteľov o ďalšie vzdelávanie
	Materiálne podmienky a finančné zdroje	komplexnosť školy (škola, ŠI, ŠJ), vyhovujúce pracovné učebné prostredie, záujem školy o zlepšovanie životného a pracovného prostredia, rozvíjanie podnikateľskej činnosti, rodičovská finančná podpora škole, skúsenosť s tvorbou projektov a zapájanie sa do projektovej činnosti školy v snahe získať finančné zdroje, využívanie grantov a fondov na rozvoj školy	nedostatok finančných prostriedkov na prevádzku školy, základnú údržbu a nevyhnutné opravy a rekonštrukcie, nedostatočná vybavenosť školy modernými učebnými pomôckami, odbornou literatúrou, PC technikou, nedostatočná výška normatívne určeného objemu finančných prostriedkov na žiaka, limitovaný počet možných prispievateľov a darcov
	Klíma školy a hodnotový systém	tradícia a imidž školy v rámci žilinského kraja, odborná úroveň vyučovania, pozitívna motivácia hodnotenia, vytváranie dobrých vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi, humanizácia vzťahu ku žiakom, aktívne zapájanie sa školy do programov prevencie a ochrany mládeže, relatívne nízky výskyt zakázaných omamných látok v škole	stresujúci charakter práce učiteľa, feminizácia školy, prevažovanie individuálnych záujmov nad záujmami školy ako celku, zlyhávanie informačného toku medzi vedením školy a učiteľmi a naopak, občasná absencia humoru a dobrej nálady v medziľudských vzťahoch

Analýza faktorov, ktoré zasahujú do života školy a ovplyvňujú jeho chod ukazuje, že potenciálnou hrozbou ďalšej existencie školy je presadenie iniciatív vysokých škôl o zaradenie učiteľstva pre MŠ a vychovávateľstva medzi odbory vysokoškolského štúdia.

Riziko hrozby nateraz znižuje aktuálny nárast dopytu po učiteľkách materských škôl a vychovávateľkách školských klubov detí, a zároveň rozširovanie kapacít materských škôl a školských klubov detí, ďalej monopolné postavenie školy v rámci ŽSK v oblasti, pre ktorú zabezpečuje prípravu pedagogických zamestnancov materských škôl a ostatných školských zariadení. Okrem celého ŽSK zasahuje škola svojou vzdelávacou aktivitou i do časti okresov Banskobystrického a Trenčianskeho samosprávneho kraja. Ak takéto postavenie zostane zachované a štát bude dbať o rozvoj predškolských a školských zariadení a pripraví k tomu náležité legislatívne predpisy, dáva to škole veľkú príležitosť pre jej ďalšiu existenciu. Zatiaľ jedna cirkevná stredná odborná

škola pedagogická v Čadci nepredstavuje zásadnú konkurenciu na vytlačenie školy z oblastí jej tradičného pôsobenia.

Väčšie riziko hrozby predstavujú snahy vysokých škôl pretransformovať učiteľstvo v MŠ a vychovávateľstvo do systému vysokoškolského vzdelávania. Ak by tento zámer MŠ SR právne kodifikovalo, vyvstala by naliehavá otázka oprávnenosti ďalšej existencie pedagogického vzdelávania na našej i ďalších pedagogických školách.

Našou príležitosťou je predovšetkým dobrý vzdelávací program, kvalitné personálne obsadenie, akceptovateľné vzdelávacie výsledky žiakov a vyhovujúca školská klíma. To všetko spolu tvorí pomerne dobrý základ pre ďalšiu existenciu školy.

4.3. Plánované aktivity školy

Aktivity školy v oblasti školského i širšieho spoločenského a kultúrneho života sú početné a rôznorodé. Súvisia tak s hlavnou činnosťou školy, ako aj s činnosťou v mimoškolskej oblasti. Žiaci majú možnosť prezentovať svoje odborné vedomosti a zručnosti na školských a mimoškolských súťažiach, prehliadkach, akciách a podujatiach. Vyučujúci jednotlivých skupín predmetov poskytujú žiakom dostatok možností zmysluplného a efektívneho využívania voľného času najčastejšie formou záujmových krúžkov rôzneho zamerania. Samostatnosť, iniciatívnosť, nadanie, ochotu žiakov školy podieľať sa na príprave a realizácii akcií a aktivít spoločenského, kultúrneho alebo športového charakteru ocenila už viackrát aj širšia verejnosť.

Dosahovanie vysokej kvality jednotlivých aktivít a dobrá prezentácia školy navonok sú priamym výsledkom dobrej kvality výchovnej a vzdelávacej činnosti školy a jej učiteľov. Škola sa bude snažiť pokračovať i v budúcnosti v doterajšom trende.

Multimediálne prezentácie:

- prezentácia školy na burzách škôl vo vybraných okresoch ŽSK, dni otvorených dverí
- prezentácia školy v regionálnej tlači a inej tlači (Učiteľské noviny, Turčianske noviny, Teplické zvesti)
- prezentácia školy na internetovej stránke, aktualizácia a priebežné dopĺňanie informatívnych a dokumentačných materiálov
- prezentácia výtvarných a umeleckých prác žiakov a učiteľov školy na výstavách v Turčianskych Tepliciach a v regióne Turiec
- marketingová politika školy (propagačné letáky a materiály o škole, videoprojekcie, CD nahrávky)
- prezentácia školy na kultúrnych a spoločenských podujatiach v meste, regióne

Formy prezentácie školy na verejnosti:

- **príprava a realizácia akcií a podujatí pre materské školy, základné školy, školské zariadenia, detské domovy, domovy sociálnych služieb, hotely:**
- stridzie dni, Mikuláš, vianočné besiedky, fašiangy, karnevaly, vítanie jari, vynášanie Moreny, veľkonočný jarmok pre materské školy a školské kluby detí
- hudobno-dramatické a literárne programy pre mesto a región
- divadelné predstavenie žiačok pre materské školy, základné školy v meste a v blízkom okolí
- príprava a realizácia športových akcií pre mesto a región

- **príprava a realizácia hudobno-dramatických a literárnych programov pre školu, mesto a región**
- vianočný program pre školu a verejnosť

- kultúrne programy pri príležitosti RZ, pri stavaní mája v škole, pre mesto Turč. Teplice - Deň matiek, na vernisážach v Galérii Mikuláša Galandu v Turč.Tepliciach, tanečné vystúpenie v rámci Dní mesta Turč.Teplice
- Prechádzka rozprávkovým lesom pre mesto Turč. Teplice pri príležitosti MDD
- Cesta rozprávkovým lesom pre SNM v Martine pri príležitosti MDD
- Dnes tovariš, zajtra majster – podujatie pre SNM v Martine
- **dobrovoľníctvo**
- dobrovoľné zapojenie sa žiakov a učiteľov do jednorazových charitatívnych a humanitárnych akcií (Biela pastelka, Študentská kvapka krvi, Deň narcisov, Deň nezábudiek, Červené stužky, Modrý gombík, a i.)

Ďalšie aktivity školy

- **besedy** na aktuálne témy súčasnosti: migrácia bez predsudkov, ľudské práva, práva detí, obchodovanie s ľuďmi, domáce násilie, finančné rozhodnutia- NŠFG, kyberšikana, drogová závislosť, trestnoprávna zodpovednosť...
- besedy so spisovateľmi,
- besedy v rámci kariérneho poradenstva, besedy s pracovníčkami Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny
- **exkurzie** - literárno – dejepisná exkurzia -Múzeum SNP a Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici, Auschwitz I. - II. –Osvienčim, Galéria Dominika Skuteckého Banská Bystrica, literárno –hudobné múzeum a návšteva bábkarského salónu v Banskej Bystrici, exkurzia do SNM - Múzeum slov. dediny v Martine, Múzeum J.A.Komenského v Uherskom Brode, Resocializačné zariadenie MANUS Vrútky – Priekopa, poznávací zájazd Londýn..
- **divadelné predstavenia** podľa aktuálnej ponuky v Martine, B. Bystrici, Bratislave, Nitre, balet v SND v Bratislave,
- **súťaže** - Matematický klokan, Expert, Počítaj, hľadaj a spájaj, súťaže v informatike, spevácke súťaže, Krása života PaSA, Sárova Bystrica, Hviezdoslavov Kubín, Štúrov pamätník, Vansovej Lomnička, Mladý Európan, Mladý Slovák, športové súťaže – volejbal, futbal, minifutbal, cezpoľný beh...
- olympiáda z ANJ, zo slovenského jazyka, olympiáda ľudských práv
- týždenné intenzívne kurzy konverzačnej angličtiny s americkým a anglickým lektorom, výstava učebných pomôcok z Metodiky rozvíjania matematických predstáv, výstavy bábok, maratón písania listov – Napíš list. Zmeň život, živá knižnica - diskusia o životných príbehoch pozvaných „živých knižníc“, vianočné trhy a tvorivé dielne
- realizácia projektov v rámci vyučovania

4.4. Dlhodobé projekty

Zapájanie sa do projektov a programov je nevyhnutnosťou v období, kedy škola zápasí s nedostatkom finančných prostriedkov na zabezpečenie základných potrieb súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom. Škola využíva možnosti rozvojových projektov, ktorých vyhlasovateľom je MŠ SR, Žilinský kraj a ďalšie verejnoprávne a komerčné inštitúcie a firmy.

Názov projektu	Vyhlasovateľ	Stručná charakteristika projektu	Fáza projektu
Tvorivá cesta k poznaniu	MŠ SR	Premena tradičnej školy na modernú	ukončený
Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc	MŠ SR	Školská knižnica ako miesto na realizáciu VVP a mimoškolských aktivít	ukončený

Projekt Comenius – Školské partnerstvá	MŠ SR	Využitie interkultúrnosti ako nadhodnoty pre lepšie porozumenie medzi národmi v európskom regióne	ukončený
Vráťme šport do škôl	ŽSK	Škola ako centrum športu	neschválený
S nami o nás	Orange	Občianska participácia mládeže	ukončený
Svetlo z tmy	ŽSK	Prevenia sociálno-patologických javov	ukončený
Je hra vždy len hrou?	Orange	Netradičné vyučovanie	ukončený
Každý cent sa počíta	MŠ SR	Finančná gramotnosť učiteľov	neschválený
e-Twinning	MŠ SR	Školské projekty a medzinárodné partnerstvá cez internet	ukončený

Škola bola zapojená aj do Národného projektu ďalšieho vzdelávania učiteľov odborných predmetov i všeobecnovzdelávacích v oblasti ukončovania štúdia na stredných školách a do ďalších národných projektov súvisiacich s reformou školstva, spolufinancovaných z prostriedkov ESF.

4.5. Medzinárodná spolupráca

Škola spolupracuje so Strednou odbornou školou pedagogickou z Novej Paky. Cieľom tejto spolupráce je:

- podieľať sa na spoločných projektoch, ktoré by zabezpečili efektívny transfer poznatkov a skúseností,
- posilniť a skvalitniť odbornú prípravu žiakov (transfer inovácií),
- prezentovať vlastnú školu, mesto a krajinu,
- spoznávať inú kultúru, históriu a životný štýl,
- nadväzovať kontakty v rámci kariérového rastu pedagógov.

4.6. Spolupráca so sociálnymi partnermi

Spolupráca so sociálnymi partnermi je pre školu zdrojom strategických informácií súvisiacich s hlavným odborom vzdelávania. Pomáha zabezpečiť a organizovať odbornú prax pre žiakov školy v zariadeniach predškolskej a mimoškolskej výchovy, v záujmových zariadeniach a v zariadeniach voľného času.

Škola stavia na tradičných väzbách, ktoré zaisťujú fungovanie a dobrú spoluprácu. Hlavnými sociálnymi partnermi školy sú:

- zamestnávateľia (materské školy, školské kluby detí...)
- úrady práce
- spoločnosť pre predškolskú výchovu
- základné školy, stredné odborné školy a vysoké školy nachádzajúce sa v okolí školy
- inštitúcie štátnej a verejnej správy (VÚC, KŠÚ, mesto Turčianske Teplice a i.)
- rodiny žiakov

Spolupráca so všetkými sociálnymi partnermi prebieha formálnym i neformálnym spôsobom. Medzi formálne spôsoby patrí predovšetkým poskytovanie odbornej praxe pre žiakov školy. Neformálna spolupráca spočíva hlavne v kontakte školy s jej bývalými absolventmi. K vzájomnej spolupráci medzi absolventmi a školou významne prispievajú rodinné väzby a odovzdávanie tohto špecifického povolania z generácie na generáciu.

Základným prvkom rozvoja spolupráce školy s rôznymi sociálnymi partnermi je manažment školy, jeho schopnosti, aktivita, iniciatíva, motivácia a záujem o nadväzovanie spolupráce. Škola realizuje svoju politiku spolupráce so sociálnymi partnermi na základe spätnej väzby tak, aby úžitok zo vzájomnej spolupráce mali obaja partneri.

4.7. Spolupráca s rodičmi

Rodičia majú nenahraditeľnú úlohu pri plnení cieľov výchovno-vzdelávacieho procesu. Združenie sú v rodičovskom združení, ktoré sa schádza pravidelne na spoločných stretnutiach, na ktoré si prizýva zástupcov vedenia školy a tiež jednotlivých učiteľov. Rodičovské združenie pri škole má plán svojej činnosti a schválený rozpočet, z ktorého financuje niektoré akcie a podujatia žiakov školy. Rodičia pomáhajú aj pri organizovaní niektorých podujatí s triedami. Majú možnosť sledovať priebežné študijné výsledky svojich detí, sú informovaní o aktuálnom dianí v škole a o pripravovaných akciách prostredníctvom webovej stránky školy a propagačných a informačných materiálov školy.

Rodičia sú informovaní o priebehu vzdelávania žiakov na celoškolskom zhromaždení RZ, na triednych schôdkach a prostredníctvom konzultácií s jednotlivými vyučujúcimi. Účast' rodičov na RZ v posledných rokoch postupne klesá. Príčinou je väčšinou veľká vzdialenosť trvalého bydliska žiakov od školy, zlá finančná situácia rodín a v neposlednom rade klesajúci záujem rodičov o výchovno-vzdelávacie výsledky svojich detí.

Škola sa usiluje ustavične skvalitňovať komunikáciu s rodičmi. Je otvorená všetkým oprávneným pripomienkam a podnetom zo strany rodičovskej verejnosti.

4.8. Zamestnávateľa

Škola aktívne spolupracuje s materskými školami a školskými výchovnovzdelávacími zariadeniami v meste a jeho okolí, štátnymi i súkromnými organizáciami a inštitúciami, ktoré sú potenciálnymi zamestnávateľmi absolventov. Spolupráca je zameraná hlavne na zabezpečenie odbornej praxe pre žiakov školy, na materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, tematické prednášky, besedy a súťaže, sprostredkovanie rôznych zaujímavých exkurzií a výstav. Zástupcovia zamestnávateľov sa zúčastňujú každoročne a podľa aktuálnej potreby na pracovných stretnutiach, kde sa dohodujú podmienky ďalšej spolupráce, vyhodnocuje sa vykonaná činnosť a plánujú sa úlohy na nasledujúce obdobie.

Skupina študijných odborov 76 Učiteľstvo zatiaľ nemá legislatívou určený zamestnávateľský zväz alebo profesijnú skupinu. Spoločnosť predškolskej výchovy, ktorá združuje učiteľky materských škôl na Slovensku je iba neformálnym občianskym združením. Jej návrhy a podnety majú charakter odporúčania, nemá kompetencie so zamestnávateľskými zväzmi alebo stavovskými komorami.

4.9. Iní partneri

Škola aktívne spolupracuje i s ďalšími partnermi: Domovom sociálnych služieb v T. Tepliaciach, Maticou slovenskou v Martine, Ligou za duševné zdravie, sociálnym kurátorom ÚPSVaR, Resocializačné stredisko MANUS Martin-Priekopa, Univerzitou Konštantína Filozofa v Nitre, Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici, Mestskou políciou, OZ Ľudia proti rasizmu, OZ Človek v ohrození, Iuventou, Amnesty International Slovensko, Národnou spoločnosťou pre koordináciu prevencie pri organizovaní besied a prednášok, s priamo riadenými organizáciami MŠ SR, Centrami pedagogicko-psychologického poradenstva v rámci preventívnych opatrení a ďalšími príležitostnými partnermi.

5. Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

Výchova a vzdelávanie sa v školskom vzdelávacom programe Vzdelanie je základ budúcnosti organizuje dennou formou štúdia. Štúdium trvá 4 roky a je ukončené maturitnou skúškou. Vzdelávanie sa môže uskutočňovať aj podľa individuálneho učebného plánu. Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu povoľuje na žiadosť zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka riaditeľ školy v súlade s platnou školskou legislatívou.

6. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

6.1. Popis školského vzdelávacieho programu

Školský vzdelávací program obsahuje základné teoretické poznatky a ich aplikáciu v praktických činnostiach pre materskú školu a výchovu a vzdelávanie vo voľnom čase. Ide o základné odborné činnosti, ktoré sú zamerané na plánovanie, prípravu, organizáciu, realizáciu a hodnotenie edukačnej práce.

Cieľom školského vzdelávacieho programu je výchova budúcich kvalifikovaných odborníkov pre predprimárnu edukáciu a edukáciu v školských zariadeniach. Profilovanie absolventov so zameraním na kľúčové kompetencie umožňuje pripraviť žiakov na komplexné riešenie odborných predmetov, ale aj na ich pohotovú adaptabilitu a prispôsobenie sa na prácu v nových podmienkach, v závislosti od trhu práce, pre uplatňovanie nových koncepcií, metód, foriem, postupov, činností.

Školský vzdelávací program obsahuje škálu činností zameraných na prácu s deťmi predškolského a školského veku. Podstatou programu je rozvoj osobnosti dieťaťa a žiaka, poznanie jeho špecifik a možností práce v rámci integrácie detí postihnutých a zdravotne oslabených, zvládnutie obsahu, metodík, metód a foriem práce. Dôraz sa kladie na etické aspekty vykonávanej práce, na formovanie osobnostných kvalít nevyhnutných na úspešné zvládnutie a vykonávanie nimi zvolenej profesie.

Základné odborné činnosti, ktoré tvoria náplň práce absolventov školského vzdelávacieho programu si žiaci osvojujú v rámci odbornej teoretickej prípravy v triedach a v odborných učebniach, kde získavajú základné vedomosti v súvislosti s ich praktickou aplikáciou a praktickým využitím. Vedomosti žiakov získané v teoretickom vyučovaní slúžia predovšetkým na zdôvodnenie praktických činností a postupov.

V odbornej praxi sa utvárajú, rozvíjajú a upevňujú základné odborné zručnosti v odborných činnostiach pod priamym vedením učiteľov alebo odborníkov z praxe. Odbornú prax absolvujú žiaci v odborných učebniach alebo v triedach školy a v materských školách a v školských kluboch detí, ktorých zriaďovateľom je mesto alebo obec. Odbornú prípravu skvalitňuje absolvovanie odborných exkurzií v špecializovaných zariadeniach, prevádzkach a inštitúciách.

Predpokladom prijatia na štúdium v študijnom odbore 7646M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo je splnenie podmienok prijímacieho konania. Súčasťou prijímacieho konania je overenie jazykových, hudobných, výtvarných a pohybových schopností. K ďalším podmienkam prijatia patria úspešné ukončenie základnej školy a zdravotná spôsobilosť uchádzačov. Pri prijímaní na štúdium sa započítavajú aj výsledky testovania žiakov 9. ročníka a umiestnenia v predmetových olympiádach a súťažiach súvisiacich so študijným odborom. Kritériá na prijatie sa v súlade s platnou školskou legislatívou každoročne aktualizujú a po prerokovaní a schválení v pedagogickej rade školy sa zverejňujú na informačnej tabuli v budove školy a na internetovej stránke školy.

Kľúčové všeobecné a odborné kompetencie sú rozvíjanú priebežne s spôsob ich realizácie je konkretizovaný v učebných osnovách a tematických plánoch jednotlivých vyučovacích predmetov.

Školský vzdelávací program v študijnom odbore 7646 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo je určený pre uchádzačov s dobrým zdravotným stavom. Špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením (dĺžka, formy výchovy a vzdelávania, podmienky

prijímania, organizačné podmienky na výchovu a vzdelávanie, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie a iné sú stanovené v časti 14.5 školského vzdelávacieho programu.

6.2 Základné údaje

Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	Denné štúdium pre absolventov základnej školy
Poskytnutý stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie
Vyučovací jazyk	Štátny jazyk - slovenský
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium	nižšie stredné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania, súčasťou prijímacieho konania je overenie jazykových, hudobných, výtvarných a pohybových schopností
Spôsob ukončenia štúdia	maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania a získanej kvalifikácii	vysvedčenie o maturitnej skúške
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa	v profesiách a pracovných pozíciách v predprimárnom vzdelávaní a vo výchove vo voľnom čase
Možnosti ďalšieho štúdia	Pomaturitné štúdium. Študijné programy prvého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zvýšenie, zmenu.

6.3. Zdravotné požiadavky na žiaka

Do študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo sa prijímajú len uchádzači s dobrým zdravotným stavom. Zdravotnú spôsobilosť uchádzača potvrdzuje všeobecný lekár na prihláške na štúdium na strednej škole, v odôvodniteľných prípadoch odborný lekár. Uchádzač, ktorý má nekorigovateľné poruchy reči, poruchy správania, je oslobodený od telesnej výchovy, trpí poruchami farbcitu, má vážne sluchové a zrakové postihnutie, nemôže byť prijatý na štúdium v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo.

Uchádzač so zdravotným znevýhodnením pripojí k prihláške vyjadrenie všeobecného lekára o schopnosti študovať zvolený odbor výchovy a vzdelávania. V prípade zmenenej pracovnej schopnosti uchádzača je potrebné lekárske posúdenie zdravotnej spôsobilosti uchádzača na štúdium.

7. Profil absolventa študijného odboru

7.1. Charakteristika absolventa

Absolventi školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo sú kvalifikovaní pracovníci so širokým odborným profilom, schopní samostatne vykonávať odborné činnosti v predprimárnej výchove a vo výchove vo voľnom čase, pre ktoré je podmienkou ukončené úplné stredné odborné vzdelanie.

Náročnosť profesie v danej oblasti vyžaduje široký všeobecný rozhľad, rozsiahle odborné vedomosti a spôsobilosti a kladie vysoké nároky na osobnostný rozvoj. Absolventi poznajú základné pedagogické a psychologické zákonitosti svojho odboru a vedia ich prakticky využívať pri riešení

odborných problémov. Vplývajú na formovanie osobnosti jedinca po stránke kognitívnej, sociálnej, emocionálnej a senzomotorickej, čo predpokladá ovládanie príslušných metód a metodík práce s rôznymi vekovými kategóriami. Rešpektujú ľudské práva a slobodu jednotlivcov i skupín a zodpovedne využívajú získané informácie. Uplatňujú špecifiká edukačnej práce a integrácie detí zdravotne, telesne, zmyslovo či duševne postihnutých. Sú schopní aplikovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti v praxi, projektovať, zorganizovať, zrealizovať aktivity, vyhodnotiť prácu svoju i svojich kolegov. Dôležitou súčasťou profilu absolventa sú jeho vedomosti a spôsobilosti z oblasti hygieny a bezpečnosti práce, starostlivosti o zdravie a jeho ochranu, tvorby a ochrany životného prostredia, vrátane starostlivosti o kultúru práce a pracovné prostredie.

V správaní absolventov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo dominuje tolerancia, empatia, asertivita a prosociálne správanie. Sú pripravení pracovať tvorivo samostatne i v tíme, v praktickej i teoretickej činnosti, sú komunikatívne zruční v nadväzovaní a sprostredkovaní kontaktov, majú kultivované vystupovanie a prejavy. Vyznačujú sa vysokým stupňom sebaregulácie a sebakontroly, schopnosťou spolupráce. Majú predpoklady na ďalší odborný, profesionálny i osobnostný rozvoj, inováciu práce i prehlbovanie vedomostí a zručností. Sú naklonení a otvorení novým trendom a metódam v danej profesii.

Absolventi školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo majú predpoklady konať cieľavedome, rozvážne a rozhodne v súlade s právnymi predpismi spoločnosti, zásadami vlastenectva, humanizmu a demokracie. Predpokladá sa ich schopnosť samostatného ďalšieho rozvoja a štúdia odboru na základe získaných vedomostí vo všeobecno-vzdelávacích i odborných predmetoch. Odborná stredoškolská príprava je orientovaná tak, aby absolvent tohto typu strednej školy mohol ďalej pokračovať vo vysokoškolskom vzdelávaní na prvom a druhom stupni.

7.2. Kompetencie absolventa

Absolvent školského vzdelávacieho programu v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo po jeho absolvovaní disponuje týmito kompetenciami:

7.2.1. Kľúčové kompetencie

a) Spôsobilosti konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote

Sú to spôsobilosti, ktoré sú základom pre ďalšie získavanie vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie. Patria sem schopnosti nevyhnutné pre cieľavedomé a zodpovedné riadenie a organizovanie svojho osobného, spoločenského a pracovného života. Jednotlivci si potrebujú vytvárať svoju osobnú identitu vo vzťahu k životným podmienkam, povolaniu, práci a životnému prostrediu, spoločenským normám, sociálnym a ekonomickým inštitúciám, potrebujú robiť správne rozhodnutia, voľby, opatrenia a postupy. Tieto kompetencie sú veľmi úzko späté s osvojením si kultúry myslenia a poznávania.

Absolvent má:

- logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory, konania a rozhodnutia,
- porovnať formálne a neformálne pravidlá, zákonitosti, predpisy, sociálne normy, morálne zásady, vlastné a celospoločenské očakávania v systéme, v ktorom existuje,
- identifikovať priame a nepriame dôsledky svojej činnosti,
- vybrať si správne rozhodnutie a cieľ z rôznych možností,

- vysvetliť svoje životné plány, záujmy a predsavzatia,
- popísať svoje ľudské práva, popísať svoje povinnosti, záujmy, obmedzenia a potreby,
- definovať svoje ciele a prognózy,
- určiť zdroje osobného a spoločenského života a ich očakávaný vývoj,
- zdôvodňovať svoje argumenty, riešenia, potreby, práva, povinnosti a konanie.

b) Spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie, komunikovať v štátnom, materinskom a cudzom jazyku

Sú to schopnosti, ktoré žiak získava za účelom aktívneho zapojenia sa do spoločnosti založenej na vedomostiach s jasným zmyslom pre vlastnú identitu a smer života, sebazdokonaľovanie a zvyšovanie výkonnosti, racionálneho a samostatného vzdelávania a učenia sa počas celého života, aktualizovania a udržiavania potrebnej základnej úrovne jazykových schopností, informačných a komunikačných zručností. Od žiaka sa vyžaduje efektívne využívať písaný a hovorený štátny, materinský a cudzí jazyk, disponovať čitateľskou a matematickou gramotnosťou, prehľadne zhrnúť základné zručnosti a sebatvoriť.

Absolvent má:

- správne sa vyjadrovať v štátnom, materinskom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- spoľahlivo sa vyjadrovať v cudzom jazyku v písomnej a hovorenej forme,
- riešiť matematické príklady a rôzne situácie,
- identifikovať, vyhľadávať, triediť a spracovať rôzne informácie a informačné zdroje,
- posudzovať vierohodnosť rôznych informačných zdrojov,
- kriticky hodnotiť získané informácie,
- formulovať, pozorovať, triediť a merať hypotézy,
- overovať a interpretovať získané údaje,
- pracovať s elektronickou poštou,
- pracovať s rôznymi pokročilejšími informačnými a komunikačnými technológiami.

c) Schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách

Tieto schopnosti sa využívajú pri riadení medziludských vzťahov, formovaní nových typov spolupráce. Sú to schopnosti, ktoré sa objavujú v náročnejších podmienkach, aj pri riešení problémov ľudí, ktorí sa nevedia zaradiť do spoločenského života. Žiaci musia byť schopní učiť sa, nažívať a pracovať nielen ako jednotlivci, ale v sociálne vyváženej skupine. Sú to teda schopnosti, ktoré na základe získaných vedomostí, sociálnych zručností, interkultúrnych kompetencií, postojov a hodnotovej orientácie umožňujú stanoviť jednoduché algoritmy na vyriešenie problémových úloh, javov a situácií a získané poznatky využívať v osobnom živote a povolání.

Absolvent má:

- prejavovať empatiu a sebareflexiu,
- vyjadriť svoje pocity a korigovať negatívu,
- pozitívne motivovať seba a druhých,
- ovplyvňovať ľudí (prehováranie, presvedčovanie),
- stanoviť priority cieľov,
- predkladať primerané návrhy na rozdelenie jednotlivých kompetencií a úloh pre ostatných členov tímu a posudzovať spoločne s učiteľom a s ostatnými, či sú schopní určené kompetencie zvládnuť,
- prezentovať svoje myšlienky, návrhy a postoje,
- konštruktívne diskutovať, aktívne predkladať progresívne návrhy a pozorne počúvať druhých,
- budovať a organizovať vyrovnanú a udržateľnú spoluprácu,

- uzatvárať jasné dohody,
- rozhodnúť o výbere správneho názoru z rôznych možností,
- analyzovať hranice problému,
- identifikovať oblasť dohody a rozporu,
- určovať najzávažnejšie rysy problému, rôzne možnosti riešenia, ich klady a zápory v danom kontexte aj v dlhodobějších súvislostiach, kritériá pre voľbu konečného optimálneho riešenia,
- spolupracovať pri riešení problémov s inými ľuďmi,
- samostatne pracovať a riadiť práce v menšom kolektíve,
- určovať vážne nedostatky a kvality vo vlastnom učení, pracovných výkonoch a osobnostnom raste,
- predkladať spolupracovníkom vlastné návrhy na zlepšenie práce, bez zaujatosti posudzovať návrhy druhých,
- prispievať k vytváraniu ústretových medziľudských vzťahov, predchádzať osobným konfliktom, nepodliehať predsudkom a stereotypom v prístupe k druhým.

7.2.2. Odborné kompetencie

a) Požadované vedomosti

Absolvent má:

- definovať a vysvetliť základné pojmy z pedagogiky,
- vymedziť podmienky, princípy, obsah, stratégie metódy, prostriedky a formy edukačnej práce s dôrazom na celoživotné vzdelávanie,
- vysvetliť špecifiká edukačnej činnosti a integrácie osôb so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- definovať a vysvetliť základné pojmy zo psychológie,
- pomenovať a popisovať základné psychické procesy a stavy, štruktúru a dynamiku osobnosti,
- vysvetliť zvláštnosti sociálneho prostredia, pomenovať sociálne roly a sociálne skupiny v priebehu života človeka,
- vymedziť zásady duševnej hygieny, popisovať náročné životné situácie a metódy ich zvládania,
- vybrať a vysvetliť príklady metód a techník sebapoznania, sebahodnotenia, sebaregulácie, seba-výchovy a sebatvorby,
- vybrať príklady metód a techník hodnotenia vlastnej práce a práce iných, odôvodniť ich výber a význam využitia,
- vysvetliť ľudské práva, práva dieťaťa a základné právne normy odboru,
- načrtnúť, odôvodniť etické princípy profesie,
- popísať anatómiu a fyziológiu ľudského tela,
- analyzovať procesy živej prírody a vzájomný vzťah človeka a prírody,
- vysvetliť zásady zdravého životného štýlu, hygieny a prevencie,
- popísať vybavenie lekárnice a uviesť príklady jej použitia,
- vysvetliť základné postupy poskytnutia prvej pomoci,
- pomenovať príslušnú dokumentáciu v odbore a uviesť príklady jej použitia.

b) Požadované zručnosti

Absolvent vie:

- analyzovať nadobudnuté poznatky a aplikovať ich v praxi,
- uplatňovať poznatky zo psychohygieny, metódy a techniky sebapoznania, sebaregulácie, seba-výchovy, na zvládanie stresov a rizík povolania,
- uplatňovať základné právne normy a pravidlá bezpečnosti pri práci a ochrane zdravia pri práci,

- poskytnúť základnú prvú pomoc pri úrazoch a drobných poraneniach, pri stavoch ohrozujúcich život,
- citlivo a taktne komunikovať s ľuďmi,
- uplatňovať etické princípy v správaní a konaní,
- vytvoriť vecne, štylisticky i gramaticky správne písomnosti pracovného i osobného charakteru,
- zodpovedne narábať s informáciami, pracovať s odbornou literatúrou a inými zdrojmi informácií,
- uplatňovať praktické zručnosti v oblasti informačno-komunikačných technológií,
- vytvárať prostredie dôvery, bezpečia, optimizmu,
- samostatne a aktívne zvládať riešenia každodenných pracovných situácií.

c) Požadované osobnostné predpoklady, vlastnosti a schopnosti

Absolvent sa vyznačuje:

- empatiou, toleranciou,
- trpezlivosťou, vytrvalosťou, flexibilitou, kreativitou,
- komunikatívnosťou, priateľskosťou, prosociálnym správaním,
- spoľahlivosťou, presnosťou,
- primeraným sebahodnotením, sebadisciplínou,
- emocionálnou stabilitou,
- diskretnosťou a zodpovednosťou,
- iniciatívnosťou, adaptabilitou, tvorivosťou,
- asertívnosťou, altruizmom,
- schopnosťou zvládať záťažové životné situácie,
- schopnosťou pracovať v tíme i samostatne.

8. Rámcový učebný plán pre skupinu študijných odborov 76 Učiteľstvo

Cieľové zložky vzdelávania	Počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium
Všeobecné vzdelávanie	48	1536
Odborné vzdelávanie	56	1792
Disponibilné hodiny	28	896
CELKOM	132	4224

Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí	Minimálny počet týždenných vyučovacích hodín vo vzdelávacom programe	Celkový počet hodín za štúdium
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	48	1536
Jazyk a komunikácia <ul style="list-style-type: none"> • Slovenský jazyk a literatúra • Prvý cudzí jazyk 	24	768
Človek a hodnoty <ul style="list-style-type: none"> • Etická výchova/Náboženská výchova 	2	64
Človek a spoločnosť <ul style="list-style-type: none"> • Dejepis • Občianska náuka 	5	160
Človek a príroda <ul style="list-style-type: none"> • Geografia • Fyzika • Chémia 	3	96

• Biológia		
Matematika a práca s informáciami		
• Matematika	6	192
• Informatika		
Zdravie a pohyb		
• Telesná a športová výchova	8	256
Disponibilné hodiny	4	128
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	56	1792
Teoretické vzdelanie	30	960
Praktická príprava	26	832
Disponibilné hodiny	28	896
SPOLU	132	4224
Účelové kurzy/učivo		
Kurz pohybových aktivít v prírode		
Kurz na ochranu života a zdravia		
Účelové cvičenia		
Maturitná skúška		

8.1 Učebný plán študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo

Kategoríe a názvy vyučovacích predmetov	Počet týždenných vyučovacích hodín v ročníku				
	1.	2.	3.	4.	Spolu
VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE	17	13+1	10+4	8+4	48+9
Jazyk a komunikácia	6	6	6+3	6+3	24+6
Slovenský jazyk a literatúra a)	3	3	3+1	3+1	12+2
Prvý cudzí jazyk a, b)	3	3	3+2	3+2	12+4
Človek a hodnoty	1	1			2
Etická výchova/Náboženská výchova a), c)	1	1	-	-	2
Človek a spoločnosť	3	2+1	1		5+2
Dejepis	2	1+1	-	-	3+1
Občianska náuka	1	1	1	-	2+1
Človek a príroda	3				3
Biológia	2	-	-	-	2
Geografia	1	-	-	-	1
Matematika a práca s informáciami	2	2	2	1	6+1
Matematika a)	2	2	2	1	6+1
Zdravie a pohyb					8
Telesná a športová výchova a), d)	2	2	2	2	8
ODBORNÉ VZDELÁVANIE	16	17+2	12+5	11+4	56+11
Teoretické vzdelávanie	9	8+2	7+5	6+4	30+11
Pedagogika f)	2	2	2	2	8
psychológia f)	2	2	2	2	8
Špeciálna pedagogika f)	-	1	1	1	2+1
Biológia a starostlivosť o zdravie f)	-	1	1	1+1	3+1
Metodika hudobnej výchovy a),f)	2	1	1+1	1	4+2
Metodika telesnej výchovy a),f)	1	1	-	-	1+1
Metodika výtvarnej výchovy a),f)	1	1	1	1	2+2
Metodika literárnej a jazykovej výchovy a) f)	-	-	1	-	1
Metodika rozvíjania matematických predstáv a) f)	-	1	1	-	1+1
Tvorivá dramatika a), f)	1	-	1	1	1+2
Praktická príprava	7	9	5	5	26
Hra na hudobný nástroj a), e)	2	2	-	-	4
Aplikovaná informatika a), e)	2	2	-	-	4
Odborná prax a), e), g)	-	-	5	3	8
Metodika hudobnej výchovy a),f)	-	1	-	-	1
Metodika telesnej výchovy a),f)	1	1	-	-	2
Metodika výtvarnej výchovy a),f)	1	1	-	1	3
Metodika literárnej a jazykovej výchovy a),f)	-	1	-	-	1
Tvorivá dramatika a), f)	1	1	-	1	3
Voliteľné predmety j)	0	0	2	6	8
Hra na hudobný nástroj	-	-	2	2	2
Pohybová kultúra	-	-	2	2	2
Kreatívna hudobná výchova	-	-	2	2	
Výtvarné techniky	-	-	2	2	2
Matematické hry a tvorivosť škôlkára	-	-	2	-	2
Hravá matematika v školskom klube detí	-	-	-	2	2
Seminár z pedagogiky	-	-	-	1	1
Seminár zo psychológie	-	-	-	1	1
Cvičenia zo slovenského jazyka	-	-	-	1	1
Cvičenia z anglického jazyka	-	-	-	1	1
Spolu	33	33	33	33	132

9. Učebný plán študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo

Prehľad využitia týždňov

Činnosť	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučovanie podľa rozpisu	33	33	33	30
Maturitná skúška	-	-	-	1
Časová rezerva (opakovanie a doplnenie učiva, vzdelávacie kurzy, tvorba projektov, exkurzie, ďalšie schválené výchovno-vzdelávacie akcie a aktivity.)	6	6	7	6
Kurz pohybových aktivít v prírode	1	1	-	-
Kurz ochrany života a zdravia	-	-	1	-
Účelové cvičenie	-	-	-	-
Spolu týždňov	40	40	40	37

Poznámky k učebnému plánu:

- Trieda sa môže deliť na skupiny podľa potrieb študijného odboru a podmienok školy.
- Vyučujú sa jeden z jazykov – anglický jazyk, nemecký jazyk, ruský jazyk. Podľa potrieb a podmienok školy a podľa záujmu žiakov sa môžu vyučovať aj ďalšie cudzie jazyky, v rozsahu, ktorý stanovuje ŠVP.
- Na vyučovanie povinne voliteľného predmetu etická výchova alebo náboženská výchova možno spájať žiakov z rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny žiakov s najvyšším počtom 20. Predmety nie sú klasifikované, v katalógovom liste a na vysvedčení žiaka sa uvedie „absolvoval/-a“. Počas školského roka nemôže žiak prestúpiť z povinne voliteľného predmetu etická výchova na povinne voliteľný predmet náboženská výchova a naopak.
- Predmet telesná a športová výchova možno vyučovať aj v popoludňajších hodinách a spájať do maximálne dvojhodinových celkov.
- Predmet má charakter praktických cvičení.
- Predmet má teoreticko-praktický charakter. Súčasťou učebnej osnovy predmetu sú praktické cvičenia realizované v odborných učebniach, učebniach a pod. Zastúpenie praktických cvičení je dané v rozpise učiva daného predmetu.
- Vyučovacia predmet odborná prax je klasifikovaný v 3. a 4. ročníku v oboch polrokoch. Súčasťou praktickej prípravy žiaka je aj absolvovanie odbornej praxe súvisle v mieste trvalého bydliska alebo v jeho okolí v rozsahu 10 pracovných dní prvý, druhý a štvrtý ročník a 15 pracovných dní tretí ročník, 6 vyučovacích hodín za deň.
- Na praktických cvičeniach a odbornej praxi sa môžu žiaci deliť do skupín, najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Počet žiakov na jedného učiteľa je najviac 25.
- Disponibilné hodiny sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie. O ich využití rozhodne vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade školy. Možno ich využiť na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných vyučovacích predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho učiva (voliteľné predmety) v učebnom pláne.
- Žiaci si môžu podľa ponuky školy a podľa vlastného záujmu zvoliť v 3. a 4. ročníku voliteľné predmety v predpísanom rozsahu vyučovacích hodín. V treťom ročníku dve hodiny a vo štvrtom ročníku šesť hodín. Zvolený predmet musí žiak absolvovať v celom predpísanom rozsahu. Všetky voliteľné predmety sú klasifikované.

- k) Žiaci 1. - 3. Ročníka, výnimočne žiaci 4. ročníka, môžu absolvovať exkurzie na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie musia byť súčasťou učebných osnov príslušných predmetov, musia byť zaradené do ročného plánu práce školy a podliehajú schváleniu riaditeľky školy. Exkurziu pripravuje a vedie učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí o obsahom exkurzie.
- l) Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov sú účelové cvičenia a kurz na ochranu života a zdravia. Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku v rozsahu 6. hodín v každom polroku školského roka raz. Kurz na ochranu života a zdravia sa organizuje v treťom ročníku a trvá tri vyučovacie dni po 6 hodín.
- m) Kurz pohybových aktivít v prírode sa koná podľa podmienok školy a záujmu žiakov v rozsahu 5 vyučovacích dní, najmenej však v rozsahu 15 vyučovacích hodín. V prvom ročníku so zameraním na zimné športy a v druhom ročníku na letné športy. Konanie, resp. nekonanie kurzu pohybových aktivít sa spresní každoročne v Organizácii školského roka.

10. Učebné osnovy všeobecnovzdelávacích, odborných a voliteľných predmetov

Učebné osnovy sú súčasťou školského vzdelávacieho programu. Vymedzujú výchovno-vzdelávacie ciele, obsah a rozsah vyučovania jednotlivých predmetov podľa učebného plánu. Učebné osnovy sú osobitnou prílohou vzdelávacieho programu.

11. Vzdelávacie oblasti

11.1. Odborné vzdelávanie

Odborné vzdelávanie vedie žiakov k zvládnutiu základných úloh odboru, na ktorý sa pripravujú. Základným cieľom je osvojiť si vedomosti a zručnosti potrebné pre zvládnutie celého okruhu učiva. Žiaci získavajú, upevňujú a prehľbujú si vedomosti, zručnosti a návyky predpísané na zvládnutie budúceho povolania. Pri práci dodržiavajú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, hygieny práce a protipožiarnej ochrany.

Odborné vzdelávanie rozvíja vedomosti, zručnosti, návyky a ďalšie schopnosti žiakov, nadobudnuté v predchádzajúcom vzdelávaní. Jeho výsledným efektom je získanie odbornej kvalifikácie, ktorá umožní absolventovi zapojiť sa do pracovného procesu ako kvalifikovaná pracovná sila, alebo pokračovať v ďalšom štúdiu. Odborné vzdelávanie v skupine študijných odborov 76 Učiteľstvo predstavuje komplex odborných vedomostí, praktických zručností, schopností a návykov definovaných v profile absolventa, ktoré sú nevyhnutné pre kvalifikované vykonávanie pracovných činností vo zvolenom odbore.

Prehľad vzdelávacích oblastí:

1. Teoretické vzdelávanie
2. Praktická príprava

11.1.1. Teoretické vzdelávanie

Cieľ je zameraný na osvojenie základných pojmov z pedagogických disciplín tak, aby žiak získal spôsobilosť riešiť konkrétne výchovno-vzdelávacie situácie. Učivo pôsobí na rozvoj osobnosti žiaka (spôsobilosti nevyhnutné na sebazpoznanie, seba výchovu, sebarozvoj), sprostredkúva vedomosti o subjekte výchovného a vzdelávacieho pôsobenia, o možnostiach jeho formovania a to v úzkej spolupráci s kolegami a ďalšími odborníkmi. Osvojuje si základy úspešnej komunikácie, empatie a asertivity a základy etiky profesie učiteľa materskej školy a vychovávateľa. Psychologické disciplíny umožňujú žiakovi spoznať zákonitosti mentálneho vývoja a duševnej hygieny

a možnosti ich uplatnenia vo výchovno-vzdelávacom procese, v pracovnom aj osobnom živote. Poznáva špecifiká psychického, fyzického, sociálneho a emocionálneho vývinu človeka, na základe ktorého dokáže zvoliť primerané stratégie, formy a prostriedky výchovno-vzdelávacieho pôsobenia.

Obsah nadväzuje na poznatky získané v základnej škole a rozvíja ich v oblasti všeobecnej biológie, genetiky, anatómie a fyziológie človeka. Dôraz je kladený najmä na hygienu, starostlivosť o zdravie, poznanie chorôb a ich prevenciu, na prevenciu úrazov a poskytnutie prvej pomoci. V obsahu sa kontinuálne prelínajú aj prvky environmentálnej výchovy a vzdelávania.

Dôležitou súčasťou je rozvoj metodických a praktických spôsobilostí v konkrétnej práci, v nadväznosti na teoretické vedomosti získané najmä v pedagogických a psychologických disciplínach. Žiak si osvojí rôzne stratégie, formy, metódy a prostriedky práce, učí sa používať primerané materiály, techniky, pomôcky vzhľadom na vekové a individuálne osobitosti a záujmy jedinca.

Aby absolvent vzdelávacieho programu spoľahlivo preukázal výkon v tejto vzdelávacej oblasti musí dosiahnuť stanovené výkonové štandardy a ovládať učivo predpísané obsahovými štandardami.

Prehľad výkonových štandardov

Absolvent má:

- definovať a vysvetliť základné pojmy z predškolskej pedagogiky, pedagogiky voľného času, teórie výchovy, špeciálnej pedagogiky,
- vybrať, reprodukovat' a analyzovať významné historické udalosti a osobnosti z dejín školstva, edukácie na Slovensku a vo svete,
- popísať školskú sústavu v Slovenskej republike,
- definovať a vysvetliť základné pojmy a témy zo všeobecnej psychológie, vývinovej psychológie, sociálnej a pedagogickej psychológie, psychológie osobnosti, vybrané témy z patopsychológie a psychohygieny,
- rozlišovať špecifiká vývinových období človeka so zameraním na predškolský a mladší školský vek,
- analyzovať procesy živej prírody a vzájomný vzťah človeka a prírody,
- popísať, vysvetliť, analyzovať, porovnať podmienky, princípy, obsah, stratégie, metódy, zásady, formy, prostriedky edukácie detí v predškolskom a mladšom školskom veku,
- popísať a odôvodniť pravidlá pedagogickej komunikácie,
- popísať a porovnať alternatívne školy a koncepcie výchovy,
- definovať a popísať druhy, zákonitosti a podmienky učenia, efektívnosť a organizáciu vyučovania, osobitosti výchovného pôsobenia,
- popísať, vysvetliť, analyzovať, obsah, metódy, formy, prostriedky oboznamovania detí predškolského a mladšieho školského veku so živou a neživou prírodou,
- popísať, vysvetliť a charakterizovať všetky hudobné činnosti,
- samostatne písať prípravy na rôzne edukačné hudobné aktivity,
- aplikovať hudobnú teóriu a terminológiu na metodický materiál,
- prepojiť vedomosti z dejín hudby s metodikou hudobnej výchovy,
- popísať základy výtvarných a pracovných techník používaných v školskej praxi (materské školy a školské výchovno-vzdelávacie zariadenia),
- rozlíšiť základné znaky detského výtvarného prejavu a popísať vývinové etapy a individuálne osobitosti tohto prejavu,
- aplikovať poznatky z dejín výtvarného umenia v tvorivých úlohách,
- vymedziť, vysvetliť charakteristické znaky vývojových období vo výtvarnom umení a aplikovať ich na tvorbe predstaviteľov,
- charakterizovať základné pojmy odbornej terminológie z telesnej výchovy,
- vysvetliť a zdôvodniť využitie jednotlivých druhov telovýchovného procesu, fáz motorického učenia a organizačných foriem,

- vysvetliť metodický postup nácviku základných lokomócií, umelých cvičení, pohybových a hudobno-pohybových hier, sezónnych činností,
- vysvetliť fyziologické základy telesnej a športovej výchovy, načrtnúť vplyv telesnej výchovy a telesných cvičení na organizmus detí,
- popísať pohybový vývin detí od narodenia po mladší školský vek,
- charakterizovať, popísať a členiť literatúru pre deti a mládež a tvorivo uplatňovať poznatky z nej v práci s deťmi,
- analyzovať populárno-náučnú literatúru a vhodne ju používať,
- popísať, vysvetliť, analyzovať, obsah, metódy, formy, prostriedky jednotlivých vzdelávacích oblastí, podoblastí a prierezových tém,
- rozvíjať schopnosť dieťaťa uplatniť matematické predstavy a myslenie v komunikácii a aktívne ich využívať pri zvládaní životných situácií,
- analyzovať obsah, ciele, úlohy, stratégie, metódy, techniky, prostriedky tvorivej dramatiky a tvorivo ich aplikovať na školskú a mimoškolskú prax,
- vysvetliť základné pojmy z oblasti digitálnych technológií.

Prehľad obsahových štandardov

1. Základy vied o človeku
2. Edukačný proces v materskej škole a v školských výchovnovzdelávacích zariadeniach
3. Osobnosť učiteľa/ky predprimárneho vzdelávania, vychovávateľa/ky
4. Biológia a starostlivosť o zdravie
5. Metodiky edukačných činností
6. Ľudské práva a právne minimum v odbore

Základy vied o človeku

Obsah je zameraný na osvojenie si odbornej terminológie vied o človeku a spoločnosti na takej úrovni, aby ich žiak dokázal primerane používať v komunikácii s odbornou i laickou verejnosťou. Dôraz je kladený na pedagogické a psychologické disciplíny. Náležitá pozornosť je venovaná úlohe občianskej spoločnosti.

Edukačný proces v materskej škole a v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach

Žiaci získajú základné všeobecné vedomosti o podmienkach, princípoch (zásadách), obsahu, stratégiách a formách edukačnej činnosti v materskej škole a školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach (školský klub detí, školské stredisko záujmovej činnosti, centrum voľného času). Oboznámia sa so súčasnosťou a minulosťou edukačných zariadení zameraných na predprimárne vzdelávanie a výchovu vo voľnom čase. Osvoja si základy plánovania a vyhodnocovania edukačnej práce, zásady komunikácie s deťmi, ich zákonnými zástupcami. Dokážu riešiť integráciu osôb so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Súčasne spoznajú i jedinca ako subjekt edukácie a to z hľadiska psychických procesov, stavov, štruktúry a dynamiky osobnosti, špecifik z hľadiska ontogenézy, či sociálneho prostredia. Všetko v súlade so psychologickými zákonitosťami učenia, vyučovania, výchovy. Zároveň sú žiaci vedení k uvedomeniu si potreby celoživotného vzdelávania a učenia sa.

Osobnosť učiteľa/ky predprimárneho vzdelávania, vychovávateľa/ky

Obsah je tvorený tak, aby si žiaci uvedomili náročnosť profesie, uplatňovali zásady duševnej hygieny, rozvíjali profesijné i osobnostné kvality aplikovaním metód a techník sebapoznania, sebahodnotenia, sebaregulácie, sebvýchovy, hodnotenia vlastnej práce a práce iných. Dôraz je kladený na poznanie a rešpektovanie ľudských práv a ďalších noriem viažucich sa na profesiu ako aj dodržiavanie etických princípov profesie.

Biológia a starostlivosť o zdravie

Obsah je zameraný na osvojenie si odbornej terminológie, poznanie orgánov tela a sústav, pochopenie fyziologických funkcií a dysfunkcií vzhľadom na anatómiu a fyziológiu dieťaťa predškolského a mladšieho školského veku. Dôraz je kladený na zdravý životný štýl a zodpovednosť každého jednotlivca za svoje zdravie. Žiaci získajú základné informácie o hygienických podmienkach a predpokladoch edukačného procesu, o infekčných chorobách, spôsoboch ich prenosu, ich liečbe a prevencii. Obsah je zameraný na poznanie príčin úrazov a ich následkov v jednotlivých vekových kategóriách, povinného vybavenia lekárnice a jej použitia v prípade konkrétneho úrazu.

Metodiky edukačných činností

Obsah je zameraný na osvojenie si metodických vedomostí a zručností pre plánovanie, organizáciu, realizáciu a vyhodnocovanie edukačných činností v materských školách a školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach. V osvojovaní si edukačnej činnosti v materskej škole sa vychádza zo schválených programových a metodických materiálov⁴, aby žiak získal základy pre rozvoj kompetencií (spôsobilostí) dieťaťa prostredníctvom tematických okruhov (Ja som, Ľudia, Kultúra, Príroda), s rešpektovaním vekových a individuálnych osobitostí, záujmov, potrieb. V osvojovaní si edukačnej a metodických materiálov, aby žiak získal základy pre rozvoj kompetencií dieťaťa prostredníctvom tematických oblastí výchovy (vzdelávacia, spoločensko-vedná, pracovno-technická, prírodovedno-environmentálna, esteticko-výchovná, telovýchovná, zdravotná a športová), s rešpektovaním vekových a individuálnych osobitostí, záujmov, potrieb.

Edukačné aktivity v hudobnej výchove sú zamerané predovšetkým na predvádzanie modelových výstupov z rôznych hudobných činností a na ovládanie metodiky ich nácviku. V literárnej a jazykovej výchove sú zamerané na prehľbovanie estetického cítenia detí a ich rozhl'adenosti v detskej literatúre, na upevňovanie čitateľských návykov a hygieny čítania. V tvorivej dramatike žiak prostredníctvom dramatických hier, improvizácií, dramatizácií a inscenačnej tvorby získava teoretické vedomosti, praktické spôsobilosti a zručnosti pre riadenie dramatických činností v práci s deťmi, zručnosti s predmetom, rekvizitou, s vodením bábok, ovláda metodiku práce s deťmi nad divadelným tvarom, vie s istotou a zodpovednosťou vystupovať na verejnosti. Vo výtvarnej výchove žiak získava praktické zručnosti zamerané na rozvíjanie estetického cítenia a výtvarných schopností dieťaťa, tvorivosti prostredníctvom teoretických a praktických edukačných aktivít. V telesnej výchove sa edukačné aktivity zameriavajú na správny výber prostriedkov telesnej výchovy podľa veku detí s cieľom ich telesného, funkčného a pohybového zdokonaľovania, ako aj upevňovania ich zdravia a pohybovej výkonnosti. V rozvíjaní matematickej gramotnosti sú edukačné aktivity zamerané na osvojenie a používanie správnej matematickej terminológie a relevantného spôsobu vyjadrovania sa, na objavovanie, poznávanie, hľadanie a pochopenie vzájomných vzťahov, súvislostí a postupov potrebných pre nadobúdanie matematického myslenia detí.

Ľudské práva a právne minimum v odbore

Žiaci spoznávajú a osvojujú si práva dieťaťa a základné ľudské práva, dokumenty o ľudských právach a ich aplikáciu v odbore. Súčasne získajú kompetencie k podpore a obhajobe ľudských práv a práv dieťaťa v profesijnom i občianskom živote. Obsah je zameraný na osvojenie si legislatívnych predpisov (zákonov, vyhlášok, nariadení vlády, pokynov, smerníc) v odbore, poznanie systému riadenia a inštitúcií, ktoré v danej oblasti pôsobia v štátnej správe, samospráve, treťom sektore na Slovensku a v Európskej únii.

11.1.2 Praktická príprava

Charakteristika vzdelávacej oblasti

V prakticky orientovaných činnostiach žiak uplatňuje nadobudnuté vedomosti, zručnosti, spôsobilosti najmä z pedagogických, psychologických disciplín, metodík predmetov ako aj z ostat-

ných odborných predmetov. Dôležitou súčasťou odbornej prípravy je utváranie odborných postojov a názorov, vzťahu žiakov k odboru štúdia, utváranie vzťahu žiakov k plneniu pracovných povinností a pocitu zodpovednosti za zverené osoby, hodnoty a výsledky svojej práce.

Aby absolvent vzdelávacieho programu spoľahlivo preukázal výkon v tejto vzdelávacej oblasti musí disponovať stanovenými výkonovými štandardmi a ovládať učivo predpísané obsahovými štandardami.

Prehľad výkonových štandardov

Absolvent vie:

- plánovať, organizovať, realizovať a vyhodnocovať edukačné činnosti, určovať ciele, prostriedky a postupy svojej práce,
- analyzovať a hodnotiť edukačnú činnosť svoju i kolegov,
- preukázať samostatnosť a tvorivosť v práci,
- realizovať edukačnú prácu v reálnych podmienkach školy pod vedením skúseného pedagóga z praxe,
- úspešne integrovať deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami medzi ostatné deti,
- analyzovať a hodnotiť správanie dieťaťa,
- komunikovať a spolupracovať s rodičmi, preukázať kultúru vo verbálnej a neverbálnej komunikácii,
- preukázať základy pohybových zručností zo základných športových odvetví a metodiku ich nácviku,
- rozvíjať vzťah detí k prírode, jej ochrane a k ochrane vlastného zdravia i zdravia iných,
- hrať na hudobné nástroje (hlavný a vedľajší) v rozsahu hudobnej literatúry určenej pre deti predškolského a mladšieho školského veku a jednoducho inštrumentálne improvizovať,
- spievať piesne rôznych žánrov rytmicky presne a intonačne čisto s nástrojmi i bez neho,
- rozvíjať hlasovú techniku, rozšíriť hlasový rozsah,
- používať hudobno-pohybové prvky vo svojej práci,
- prakticky realizovať modelové výstupy z rôznych hudobných činností v súlade s metodiku ich nácviku,
- rozvíjať výtvarné schopnosti a zručnosti ako i estetické cítenie detí prostredníctvom praktických výtvarných činností,
- zhotoviť a vhodne použiť názornú didaktickú pomôcku v rámci edukačnej práce v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach,
- pracovať s ilustráciou,
- pracovať s populárno-náučnou literatúrou a vhodne ju využívať vo všetkých činnostiach v priebehu dňa,
- rozvíjať vzťah detí k hovorenému slovu, k materinskému jazyku, k umeleckej a náučnej literatúre,
- uplatňovať metódy nácviku správnej výslovnosti, čítania a písania,
- aplikovať dramatické hry a improvizácie na bežné situácie zo života, využívať literárne a hudobné predlohy na dramatizáciu,
- preukázať základné zručnosti v tvorbe jednoduchých projektov,
- tvorivo spolupracovať s deťmi pri nácviku scénok, divadelných predstavení, literárno-dramatických pásiem alebo pri tvorbe iných verejných vystúpení,
- rozvíjať verbálnu a neverbálnu komunikáciu v práci s deťmi,
- využívať metodiku riadenia dramatických hier a improvizácií,
- pracovať s predmetom, rekvizitou a bábkou, využívať ich reálnu, zástupnú a imaginárnu funkciu,
- využívať informačno-komunikačné technológie, didaktickú techniku vo svojej práci a vo výchovno-vzdelávacej činnosti,
- používať osobný počítač, pracovať s textovým editorom, tvoriť tabuľky, pracovať s tabuľkami, grafmi, číselnými údajmi, databázami PC, tvoriť prezentácie,

- získavať informácie a komunikovať prostredníctvom internetu.

Prehľad obsahových štandardov

1. Edukačný proces
2. Komunikácia a etika
3. Praktická príprava

Edukačný proces

Žiak si má osvojiť základné spôsobilosti pre edukačnú činnosť t. j., aby dokázal naplánovať, zorganizovať, zrealizovať a vyhodnotiť výchovno-vzdelávacie činnosti s prihliadnutím na vekové a individuálne osobitosti dieťaťa a žiaka ako aj na jeho potreby, záujmy podmienky školy, príp. aj vzhľadom na jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby. Obsah je zameraný aj na uplatňovanie praktických zručností v oblasti informačno-komunikačných technológií v odbore. Dôraz je kladený najmä na metodické spôsobilosti žiaka rozvíjať osobnosť dieťaťa po stránke kognitívnej, sociálno-emocionálnej, perceptuálno-motorickej s prihliadnutím na špecifické osobitosti edukácie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a ich integráciu do kolektívu intaktných detí. Obsah zameraný na edukáciu v materskej škole umožní žiakom získať spôsobilosti, rozvíjať vzťah detí k poznávaniu a učeniu sa prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho bádania, rozvíjať u detí dimenzie školskej spôsobilosti, aby sa ľahko adaptovali na následné primárne vzdelávanie.

Prostredníctvom obsahu zameraného na edukačnú činnosť v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach žiaci získavajú kompetencie rozvíjať záujmové činnosti detí/ žiakov počnúc mladším školským vekom v tematických oblastiach výchovy (vzdelávacia oblasť – spoločensko-vedná oblasť, pracovno-technická oblasť, prírodovedno-environmentálna oblasť, esteticko-výchovná oblasť, telovýchovná, zdravotná a športová oblasť).

Komunikácia a etika

Obsah je zameraný na osvojenie si taktnej a kultivovanej komunikácie ako vo verbálnej, neverbálnej, tak i v grafickej podobe. Dôraz je kladený na uplatňovanie etických princípov profesie v správaní a konaní, na zodpovedné a diskrétné narábanie s informáciami a osobnými údajmi.

Praktická príprava

Žiaci získavajú a rozvíjajú praktické zručnosti potrebné pre výkon edukačnej činnosti v materskej škole a školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach. Aplikujú vedomosti, zručnosti a spôsobilosti z metodík hudobnej, výtvarnej, telesnej, literárnej a jazykovej výchovy a z tvorivej dramatiky. Dokážu používať poznatky zo psychohygieny ako aj stratégie, metódy a techniky sebapoznania, sebaregulácie, seba výchovy tak, aby zvládali stresy a riziká povolania, rešpektovali a uplatňovali pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, vedeli poskytnúť prvú pomoc pri úrazoch a drobných poraneniach, pri stavoch ohrozujúcich život, pôsobili preventívne proti sociálno-patologickým javom. Praktické vyučovanie sa realizuje formou odbornej praxe (súvislej, priebežnej), praktických cvičení. Priebežná prax je komplementárnym vyučovacím predmetom k odborným predmetom hudobná výchova s metodikou, výtvarná výchova s metodikou, telesná výchova s metodikou, literárna a jazyková, dramatická výchova, metodika oboznamovania s prírodou a rozvoja matematických predstáv. Svojou časovou dotáciou vytvára priestor pre praktickú aplikáciu teoretických vedomostí a odborných zručností v jednotlivých vzdelávacích oblastiach predprimárneho vzdelávania a tematických oblastiach primárneho vzdelávania. Súčasťou priebežnej praxe je pozorovanie práce učiteliek v materských školách a vychovávateľiek v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach, tvorba, realizácia, prezentácia a hodnotenie vlastných projektov na zadané témy. Cieľom vyučovania priebežnej praxe je nácvik, uplatňovanie teórie a metodík v praktických činnostiach, osvojovanie si profesionálnych postupov a zručností potrebných pre

plánovanie, organizovanie a vedenie činností, rozvíjanie sociálnych schopností a zručností potrebných pri práci s deťmi. Obsah súvislej praxe je zhodný s obsahom priebežnej praxe v jednotlivých zariadeniach.

12. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom v Strednej odbornej škole pedagogickej v Turčianskych Tepliciach je v súlade s platnou legislatívou štátny (slovenský) jazyk.

13. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Dĺžka štúdia	4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	Denné štúdium pre absolventov základnej školy
Poskytnutý stupeň vzdelania	Úplné stredné odborné vzdelanie
Vyučovací jazyk	Štátny jazyk
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium	Nižšie stredné všeobecné vzdelanie a splnenie podmienok prijímacieho konania, súčasťou prijímacieho konania je overenie jazykových, hudobných, výtvarných a pohybových schopností
Spôsob ukončenia štúdia	Maturitná skúška
Doklad o získanom stupni vzdelania	Vysvedčenie o maturitnej skúške
Možnosti pracovného uplatnenia absolventa	V profesiách a pracovných pozíciách v predprimárnom vzdelávaní a vo výchove vo voľnom čase
Možnosti ďalšieho štúdia	Pomaturitné štúdium. Študijné programy prvého stupňa vysokoškolského štúdia alebo ďalšie vzdelávacie programy zamerané na rozšírenie kvalifikácie, jej zmenu alebo zvýšenie

Štúdium v školskom vzdelávacom programe v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo je ukončené maturitnou skúškou. Dokladom o dosiahnutom vzdelaní je vysvedčenie o maturitnej skúške a doložka k maturitnému vysvedčeniu, ktoré žiak získa po úspešnom vykonaní maturitnej skúšky.

Maturitnú skúšku (ďalej MS) upravuje zákon NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov, vyhl. MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších zmien a doplnkov a vyhl. MŠ SR č. 319/2008 Z. z. o uznávaní náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka v znení neskorších predpisov.

Cieľom maturitnej skúšky je overenie vedomostí a zručností žiakov v rozsahu učiva určeného katalógom cieľových požiadaviek a overenie toho, ako sú žiaci pripravení používať získané kompetencie v ďalšom štúdiu alebo pri výkone povolania a odborných činností, na ktoré sa pripravujú.

Maturitná skúška sa člení na externú a internú časť.

Externá časť maturitnej skúšky pozostáva z písomného testu, ktorý zadáva a vyhodnocuje Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania. Externá časť maturitnej skúšky sa vykonáva zo slovenského jazyka a literatúry, cudzieho jazyka (anglický, nemecký, ruský), matematiky.

Interná časť maturitnej skúšky pozostáva z písomnej formy, ústnej formy (slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk, teoretická časť odbornej zložky) a praktickej časti odbornej zložky.

Písomnú formu internej časti maturitnej skúšky tvorí písomný test (písomná práca), ktorý zadáva NÚCEM a vyhodnocuje sa interne podľa centrálnych pokynov. Písomná forma sa vykonáva v rovnakom čase na celom území SR a dozor nad jej priebehom vykonáva externý pedagogický zamestnanec.

Písomná formu internej časti MS zo slovenského jazyka a literatúry si žiak vyberie a vypracuje jednu zo štyroch zadaných tém určenej žánrovej formy. Na vypracovanie má 150 minút. Rozsah práce je 1,5 až 3 strany. Kritériá a pokyny na hodnotenie zverejňuje NÚCEM.

Pri písomnej forme internej časti MS z cudzieho jazyka má žiak vypracovať písomnú prácu v priebehu 60 minút na centrálne zadanú tému. Rozsah je určený počtom slov. Pre úroveň B1 je to 160 až 180 slov, pre úroveň B2 200 až 220 slov. Pokyny na hodnotenie písomnej práce zverejňuje NÚCEM.

Predmet	Úroveň	Časť			
		Externá	Interná		
			Písomná	Ústna	
		príprava		odpoveď	
Slovenský jazyk a literatúra	-	100'	150'	20'	20'
Nemecký jazyk	B2	120'	60'	20'	20'
	B1	100'			
Anglický jazyk	B2	120'			
	B1	100'			

Pri ústnej forme maturitnej skúšky zo slovenského jazyka a literatúry a cudzieho jazyka si žiak žrebuje jedno zo schválených maturitných zadaní. Maturitné zadania vychádzajú z cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti pre príslušný predmet a obsahujú samostatné úlohy z viacerých tematických celkov. Navrhuje ich (minimálny počet 30) príslušná predmetová komisia a schvaľuje riaditeľ školy. Žiak má na prípravu odpovede na vytiahnuté maturitné zadanie 20 minút a na ústnu odpoveď rovnako 20 minút. Žiak odpovedá pred predmetovou maturitnou komisiou a pri skúške môže použiť schválené učebné pomôcky.

Pri ústnej forme maturitnej skúšky z teoretickej časti odbornej zložky si žiak žrebuje jednu zo schválených maturitných tém. Maturitné témy vychádzajú z cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti z určených odborných predmetov. Navrhuje ich (minimálny počet 25) príslušná predmetová komisia a schvaľuje riaditeľ školy. Žiak má na prípravu odpovede na vytiahnutú maturitnú tému 30 minút a na ústnu odpoveď rovnako 30 minút. Žiak odpovedá pred predmetovou maturitnou komisiou a pri skúške môže použiť schválené učebné pomôcky. Maturitné zadania a maturitné témy sa nezverejňujú.

Na praktickú časť odbornej zložky sa určí podľa náročnosti a špecifik odboru 1 téma až 15 tém, ktoré zahŕňajú charakteristické činnosti, na ktorých výkon sa žiaci pripravujú. Žiak vykoná praktickú časť odbornej zložky vo vyžrebovanej téme alebo v určenej téme jednou z nasledovných foriem: praktické vykonanie a predvedenie komplexnej úlohy, obhajoba vlastného projektu, obhajoba úspešnej súťažnej práce.

Predmet	Úroveň	Časť			
		Externá	Interná		
			Písomná	Ústna	
		príprava		odpoveď	
teoretická časť odbornej zložky	-	-	-	30'	30'
praktická časť odbornej zložky	-	-	-	max. 24 hodín (príprava a výkon)	

Žiak štvrtého ročníka školy sa v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) prihlasuje na maturitnú skúšku písomným oznámením triednemu učiteľovi. V oznámení uvedie predmety, z ktorých vykoná skúšku a žiak so zdravotným znevýhodnením aj spôsob vykonania maturitnej skúšky. V cudzom jazyku si žiaci môžu zvoliť úroveň B1 (základnú) alebo B2 (vyššiu). V ostatných maturitných predmetoch sa úroveň neudáva.

Predmety maturitnej skúšky a spôsob vykonania maturitnej skúšky	Do 30. septembra
Ďalší (dobrovoľný) predmet maturitnej skúšky a spôsob vykonania maturitnej skúšky	Do 30. septembra
Nahlásenie zmeny	Do 15. októbra (na povolenie riaditeľa vo výnimočných prípadoch do 31. januára)
Vyplnenie informačného systému pre EČ a PFIČ MS	Do 31. októbra

Žiak môže podľa školského zákona vykonať maturitnú skúšku z cudzieho jazyka aj ako štátnu skúšku. Žiakovi, ktorý získal jazykový certifikát minimálne na úrovni B1/B2 jazykovej náročnosti Spoločného európskeho referenčného rámca vydaného prostredníctvom vybraných inštitúcií oprávnených vydávať jazykové certifikáty, môže riaditeľ školy uznať príslušný certifikát ako náhradu maturitnej skúšky z cudzieho jazyka. Ak žiak získa jazykový certifikát v priebehu školského roka, v ktorom maturuje, môže požiadať riaditeľa školy o jeho uznanie najneskôr do 1. marca príslušného roka. Zoznam inštitúcií, ktoré môžu vydávať jazykové certifikáty ako náhradu MS z cudzieho jazyka je uvedený v prílohe vyhlášky MŠ SR č. 319/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Ak má žiak so zdravotným znevýhodnením záujem o úpravu maturitnej skúšky, musí o ňu písomne požiadať do 25 septembra riaditeľa školy. Žiadosť **je prílohou prihlášky na maturitnú skúšku** a obsahuje:

- osobné údaje uchádzača
- skupinu, do ktorej je uchádzač na základe odborných posudkov zaradený,
- špecifikovanie úprav maturitnej skúšky, o ktoré žiada,
- odborný lekársky posudok, ktorý obsahuje presnú diagnózu a z nej vyplývajúce funkčné dôsledky – posudok sa nevyžaduje u uchádzačov s vývinovými poruchami učenia
- odborný posudok centra špeciálno-pedagogického poradenstva, centra pedagogicko-psychologického poradenstva, odborníka na pervazívne vývinové poruchy, ktorý obsahuje presnú diagnózu a z nej vyplývajúce dôsledky,
- aktuálny odborný posudok špeciálneho pedagóga a psychológa.

Úpravy pre žiaka so zdravotným znevýhodnením sa vzťahujú na jednotlivé časti maturitnej skúšky, cieľové požiadavky jednotlivých maturitných predmetov, na externé testy, písomné práce a maturitné zadania. Úpravy sa v závislosti od stupňa obmedzenia (skupiny, do ktorej je žiak so zdravotným znevýhodnením zaradený) týkajú predĺženia časového limitu pri riešení úloh testu a pri ústnej odpovedi, používania kompenzačných pomôcok. Pri ťažkých stupňoch obmedzenia môžu byť upravené alebo nahradené niektoré úlohy, v testoch rôzne grafické úpravy a formáty zadání s použitím rôznych veľkostí písma, s použitím zmenenej štruktúry textu, využitím inej možnosti záznamu odpovede a počúvania vstupného textu, prítomnosť asistenta a pod. Úpravy podmienok podľa jednotlivých skupín a druhov zdravotného znevýhodnenia sú uvedené v časti 13.5. Osobitosti a podmienky výchovy a vzdelávania žiakov s ŠVVP tohto ŠkVP.

Žiaci vykonávajú maturitnú skúšku v riadnom skúšobnom období alebo v mimoriadnom skúšobnom období. Pred začiatkom konania internej časti maturitnej skúšky okrem jej písomnej formy, ktorú zadáva NUCEM sa žiak päť po sebe nasledujúcich dní nezúčastňuje na vyučovaní. Tieto dni sú určené na prípravu žiaka na skúšku.

Riadne skúšobné obdobie trvá od marca do júna príslušného školského roka.

Termíny externej časti MS a písomnej formy internej časti MS určuje ministerstvo školstva. Termín internej časti MS, okrem jej písomnej formy, určí na návrh riaditeľa Okresný úrad, odbor školstva v Žiline ako príslušný orgán miestnej štátnej správy v školstve.

Maturitné skúšky z jednotlivých predmetov (okrem EČ a PFIČ) sa konajú pred predmetovou maturitnou komisiou, ktorá môže vyskúšať v jednom dni najviac 24 žiakov.

Žiak môže konať podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov maturitnú skúšku aj v mimoriadnom skúšobnom období, ktoré slúži na vykonanie náhradnej maturitnej skúšky alebo opravnej maturitnej skúšky.

Náhradná maturitná skúška je určená pre žiaka, ktorý sa z vážnych (najmä zdravotných) dôvodov nemohol dostaviť na riadny termín maturitnej skúšky, musí však dôvod svojej neprítomnosti ospravedlniť do troch dní od konania skúšky a predložiť žiadosť o konanie skúšky v náhradnom termíne. Ak svoju neúčast' na skúšku neospravedlní alebo sa jeho žiadosť o ospravedlnenie zamietne, posudzuje sa táto skutočnosť, akoby dňom nasledujúcim po termíne konania maturitnej skúšky štúdium zanechal. Termín konania náhradnej maturitnej skúšky z EČ a PFIČ určuje ministerstvo školstva, miesto konania Okresný úrad, odbor školstva.

Náhradná maturitná skúška	1. Mimoriadne skúšobné obdobie	2. Mimoriadne skúšobné obdobie
z EČ a PFIČ	apríl až máj príslušného školského roka	riadne skúšobné obdobie nasledujúceho školského roka
z IČ	september nasledujúceho školského roka	február nasledujúceho školského roka

Žiak, ktorý neuspel na maturitnej skúške z niektorých, najviac však z dvoch predmetov (vrátane praktickej a teoretickej časti odbornej zložky skúšky) môže konať opravnú skúšku z týchto predmetov alebo časti skúšky z týchto predmetov. Povolenie vykonať opravnú maturitnú skúšku udeľuje školská maturitná komisia a žiak je povinný o jej vykonanie požiadať písomnou žiadosťou do 30. júna príslušného školského roka.

Opravnú skúšku môže žiak konať na vlastnú žiadosť najneskôr do troch rokov od ukončenia posledného ročníka strednej školy.

Opravnú skúšku ústnej formy internej časti MS okrem jej písomnej formy žiak koná na strednej škole, na ktorej maturoval. Ak žiak koná opravnú skúšku z predmetu, ktorý má externú časť a koná ju zo všetkých častí, potom ústnu formu internej časti MS môže konať v riadnom termíne.

Na opravnú skúšku externej časti MS a písomnú formu internej časti MS sa žiak prihlási do 30. júna príslušného školského roka riaditeľovi školy. Termín konania opravnej maturitnej skúšky v mimoriadnom skúšobnom období v septembri nasledujúceho školského roka určí žiakovi príslušný Okresný úrad, odbor školstva do 30 dní pred konaním maturitnej skúšky.

Opravná maturitná skúška z internej časti MS okrem jej písomnej forma sa koná v septembri alebo vo februári nasledujúceho školského roka.

Ak žiak na opravnej skúške z niektorých predmetov neúspešne vykonal maturitnú skúšku alebo bol na opravnej skúške klasifikovaný stupňom 5 (nedostatočný), školská maturitná komisia mu môže povoliť konať druhú opravnú skúšku z týchto predmetov. Tú však musí žiak na vlastnú žiadosť vykonať do troch rokov od ukončenia posledného ročníka príslušnej strednej školy.

Žiakovi, ktorý neúspešne vykonal maturitnú skúšku z viac ako dvoch predmetov alebo neúspešne vykonal maturitnú skúšku na niektorej opravnej skúške, môže maturitná komisia povoliť opakovať celú maturitnú skúšku.

Maturitnú skúšku môže žiak na jeho žiadosť opakovať iba raz v riadnom skúšobnom období, najneskôr do troch rokov od ukončenia posledného ročníka príslušnej strednej školy.

Opakovanie maturitnej skúšky	1. Mimoriadne skúšobné obdobie	2. Mimoriadne skúšobné obdobie
Z EČ a PFIČ	september nasledujúceho školského roka	
Z IČ	september nasledujúceho školského roka	február nasledujúceho školského roka

Podrobnosti hodnotenia a klasifikácie maturitnej skúšky vymedzuje zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších zmien a doplnkov, vyhl. č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších zmien a doplnkov. Presné pokyny na hodnotenie úloh s krátkou odpoveďou EČ a PFIČ zadáva NUCEM.

Hodnotenie vzdelávacích výstupov je založené na kritériách hodnotenia.

Pre hodnotenie ústneho prejavu žiaka na maturitnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia	Kritériá hodnotenia ústneho prejavu (prezentácia prejavu)
Výborný	Kontaktoval sa s poslucháčmi. Rečníkovi bolo dobre rozumieť. Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyby v stavbe viet. Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. Prejav bol výzvou k diskusii.
Chváľitebný	Kontaktoval sa s poslucháčmi. Rečníkovi bolo dobre rozumieť. Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyby v stavbe viet. Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. Prejav mohol byť výzvou k diskusii.
Dobrý	Čiastočne sa kontaktoval s poslucháčmi. Rečníkovi bolo niekedy zle rozumieť. Prejav nemal výraznú hlavnú myšlienku. Príklady boli uplatnené iba niekedy. Slovná zásoba bola postačujúca. Vyskytovali sa jazykové chyby a chyby v stavbe vety. Dĺžka prejavu bola primeraná. Prejav nebol výzvou k diskusii.
Dostatočný	Minimálne sa kontaktoval s poslucháčmi. Rečníkovi bolo zle rozumieť. Prejav nebol presvedčivý. Ústny prejav bol zle štrukturovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. Príklady boli nefunkčné. Slovná zásoba bola malá. Vyskytovali sa časté chyby v jazyku a chyby v stavbe vety. Dĺžka prejavu nezodpovedala téme.
Nedostatočný	Chýbal kontakt s poslucháčmi. Rečníkovi nebolo vôbec rozumieť. Prejav nebol presvedčivý ani zaujímavý. Chýbala hlavná myšlienka. Chýbali príklady. Slovná zásoba bola veľmi malá. Vyskytovali sa veľmi časté chyby v jazyku, stavba vety nebola správna. Dĺžka prejavu bola veľmi krátka, zmysel vystúpenia nebol jasný.

Pre **hodnotenie výsledkov vzdelávania** na maturitnej skúške sú stanovené nasledovné všeobecné kritériá:

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobrý	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia					
Porozumenie téme	Porozumel téme dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel téme
Používanie odbornej terminológie	Používal samostatne	Používal s malou pomocou	Vyžadoval si pomoc	Robil zásadné chyby	Neovládal
Vecnosť, správnosť a komplexnosť odpovede	Bol samostatný, tvorivý, pohotový, pochopil súvislosti	Bol celkom samostatný, tvorivý a pohotový	Bol menej samostatný, nekomplexný a málo pohotový	Bol nesamostatný, často vykazoval chyby, nechápal súvislosti	Bol nesamostatný, ťažkopádny, vykazoval zásadné chyby
Samostatnosť prejavu	Vyjadroval sa výstižne, súvisle a správne	Vyjadroval sa celkom výstižne a súvisle	Vyjadroval sa nepresne, niekedy nesúvisle, s chybami	Vyjadroval sa s problémami, nesúvisle, s chybami	Nedokázal sa vyjadriť ani s pomocou skúšajúceho
Schopnosť praktickej aplikácie teoretických poznatkov	Správne a samostatne aplikoval	Celkom správne a samostatne aplikoval	Aplikoval nepresne, s problémami a s pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne, s problémami a zásadnými chybami	Nedokázal aplikovať
Pochopenie praktickej úlohy	Porozumel úlohe dobre	V podstate porozumel	Porozumel s nedostatkami	Porozumel so závažnými nedostatkami	Neporozumel úlohe
Voľba postupu	Zvolil správny a efektívny postup	V podstate zvolil správny postup	Zvolil postup s problémami	Zvolil postup s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvolil správny postup ani s pomocou skúšajúceho
Výber prístrojov, strojov, zariadení, náradia, materiálov, surovín	Zvolil správny výber	V podstate zvolil správny výber	Zvolil výber s problémami	Zvolil výber s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvolil správny výber ani s pomocou skúšajúceho
Organizácia práce na pracovisku	Zvolil veľmi správnu organizáciu	V podstate zvolil dobrú organizáciu	Zvolil organizáciu s problémami	Zvolil organizáciu s problémami a s pomocou skúšajúceho	Nezvládol organizáciu
Kvalita výsledku práce	Pripravil kvalitný produkt/činnosť	V podstate pripravil kvalitný produkt/činnosť	Pripravil produkt/činnosť s nízkou kvalitou	Pripravil produkt/činnosť s veľmi nízkou kvalitou	Pripravil nepodarok
Dodržiavanie BOZP a hygieny pri práci	Dodržel presne všetky predpisy	V podstate dodržel všetky predpisy	Dodržel predpisy s veľkými problémami	Dodržel iba veľmi málo predpisov	Nedodržiaval predpisy

Materiálne a priestorové podmienky pre vykonanie maturitnej skúšky sú konkretizované v rámci prípravy tém pre maturitné skúšky. Sú v súlade so štandardom, ktorý predpisuje ŠVP pre skupinu študijných odborov 76 učiteľstvo.

Klasifikácia je výsledkom komplexného hodnotenia vedomostí, zručností a návykov žiaka. Základom na pridelenie klasifikačného stupňa sú známky, čiže zaradenie žiaka alebo jeho výkonu do niektorej výkonnostnej skupiny. Vymedzenie klasifikačných stupňov s opiera o hodnotenie podľa výkonových kritérií.

Stupne prospechu a celkový prospech

Prospech žiaka je v jednotlivých vyučovacích predmetoch klasifikovaný týmito stupňami:

- 1 - výborný
- 2 - chváľitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatočný
- 5 – nedostatočný

Správanie žiaka je klasifikované týmito stupňami:

- 1 - veľmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - menej uspokojivé
- 4 - neuspokojivé

Žiak je na konci prvého a druhého polroku hodnotený takto:

- Prospel s vyznamenaním
- Prospel veľmi dobre
- Prospel
- Neprospel

Všetky náležitosti upravujúce postup žiaka alebo jeho zákonného zástupcu vo veci hodnotenia a klasifikácie upravuje zákon č.245/2008 Z. z. (školský zákon) a interný školský poriadok.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov so ŠVVP sa realizuje s prihliadnutím na stupeň poruchy. Vyučujúci rešpektujú odporúčania špeciálno-pedagogických a psychologických vyšetrení žiaka a uplatňujú ich pri jeho hodnotení a klasifikácii. Vyberajú vhodné a primerané spôsoby hodnotenia vrátane podkladov na hodnotenie. Uplatňujú také formy a spôsoby skúšania, ktoré zodpovedajú schopnostiam žiaka a nemajú negatívny vplyv na ich rozvoj a psychiku. Volia taký druh prejavu, v ktorom má žiak predpoklady preukázať lepšie výkony.

14. Podmienky na realizáciu vzdelávacieho programu

Škola vytvára na výchovu a vzdelávanie žiakov vhodné podmienky. Podkladom pre ich stanovenie sú všeobecné požiadavky platných právnych noriem a konkrétne požiadavky vyplývajúce z cieľov a obsahu vzdelávania v študijnom odbore 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo.

14.1. Personálne zabezpečenie

Škola môže dosahovať kvalitné výchovno-vzdelávacie výsledky iba so skúsenými, odborne i metodicky pripravenými pedagogickými zamestnancami.

Hlavným cieľom personálnej politiky školy je preferovanie takých uchádzačov o pracovnú pozíciu pedagogického zamestnanca, ktorí dokážu uplatňovať nové tvorivé prístupy vo výchove a vzdelávaní, dokážu hľadať možnosti vlastného sebazdokonaľovania, dokážu pracovať v tíme, budú ochotní venovať sa nielen práci v škole, ale i mimo nej. Iba tak bude možné vytvoriť dlhodobu kvalitnú vzdelávaciu inštitúciu, ktorá bude schopná poskytovať vysokú úroveň vzdelania

a výchovy v danom študijnom odbore a zároveň bude schopná reagovať na momentálne potreby pracovného trhu.

Výchovno-vzdelávací proces v škole zabezpečuje 36 učiteľov. Z toho je 20 učiteľov všeobecno-vzdelávacích predmetov a 16 odborných vyučovacích predmetov. S výnimkou jedného všetci spĺňajú požiadavku pedagogickej a odbornej spôsobilosti. Priemerný vek pedagogického zamestnanca je 47,3 roka.

V personálnej politike školy je nevyhnutné udržať vysokú odbornú úroveň výchovy a vzdelávania a zabezpečiť postupnú generačnú výmenu učiteľov. K splneniu týchto požiadaviek budú viesť nasledovné ciele:

Stimulovať a motivovať súčasných učiteľov

- vypracovať systém diferencovaného hodnotenia podľa stupňa vzdelania, odmeňovať kvalitnú prácu, iniciatívne návrhy a podnety na zlepšenie kvality a podmienok výchovno-vzdelávacej práce školy,
- prezentovať úspechy školy a konkrétne zásluhy jednotlivých učiteľov,
- umožniť slobodnú voľbu metód a sebarealizáciu pri výchove a vzdelávaní.

Starat' sa o ďalšie vzdelávanie a odborný rast učiteľov

- podporovať záujem učiteľov o štúdium v oblasti aprobovaného predmetu a didaktiky,
- umožniť učiteľom účasť na kontinuálnom vzdelávaní v súlade so školským vzdelávacím programom,
- oceniť morálne i finančne autorstvo učebníc, prednáškovú a publikačnú činnosť učiteľov,
- umožniť učiteľom absolvovať krátkodobé a dlhodobé študijné pobyty v zahraničí.

Vyhľadávať nových potenciálnych učiteľov

- dávať príležitosť mladým začínajúcim učiteľom,
- sledovať odborný rast a pôsobenie svojich bývalých absolventov,
- mať prehľad o odbornej praxi učiteľov
- vypisovať výberové konanie na obsadzovanie voľných miest..

Požiadavky na manažment školy, ktorý realizuje školský vzdelávací program v študijnom odbore 76 Učiteľstvo sú v súlade s platnými legislatívnymi požiadavkami na odbornú a pedagogickú spôsobilosť učiteľov a s ustanovenými kvalifikačnými predpokladmi, ktoré sú nevyhnutné pre výkon náročných riadiacich činností.

Odborná a pedagogická spôsobilosť učiteľov všeobecnovzdelávacích predmetov ako aj učiteľov odborných predmetov je v súlade s platnou školskou legislatívou. Plnenie ďalších kvalifikačných predpokladov potrebných pre výkon zložitejších, zodpovednejších a náročnejších pedagogických činností sa riadi platnými predpismi. Učitelia zabezpečujú súlad všetkých výchovno-vzdelávacích činností s cieľmi výchovy a vzdelávania v danom študijnom odbore v súlade so štátnym vzdelávacím program pre skupinu študijných odborov 76 Učiteľstvo. Práva a povinnosti učiteľov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich pedagogickej činnosti v rámci platných právnych predpisov.

Odborná a technická spôsobilosť nepedagogických zamestnancov (ekonómka, mzdová účtovníčka, sekretárka, knihovníčka, vrátnička, školník, upratovačky a ďalší.), ktorí sa podieľajú na zabezpečení nutných podmienok k realizácii školského vzdelávacieho programu je v súlade s platnými právnymi predpismi. Práva a povinnosti nepedagogických zamestnancov sú zabezpečené a naplňované po dobu ich činnosti v rámci platných právnych predpisov.

Plnenie požiadaviek výchovného a kariérneho poradenstva sa riadi platnou legislatívou. Výchovný a kariérny poradca je interný zamestnanec školy. Jeho poslaním je poskytovanie odbornej psychologickej a pedagogickej starostlivosti žiakom, rodičom a pedagogickým zamestnancom školy. Práca výchovného poradcu a jeho dodržiavanie všeobecne záväzných platných predpisov

v oblasti výchovného a kariérneho poradenstva podlieha kontrolnej činnosti zo strany riaditeľa školy a zriaďovateľa.

14.2. Organizačné podmienky

Organizácia výchovy a vzdelávania v teoretickom a praktickom vyučovaní sa uskutočňuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov a podľa príslušných vykonávacích predpisov.

Počet týždenných vyučovacích hodín v školskom vzdelávacom programe je 33 hodín, za celé štúdium 132 hodín. Výučba sa realizuje v 1.,2. a 3. ročníku v rozsahu 33 týždňov, v 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov. Časová rezerva sa využíva na opakovanie a doplnenie učiva, na realizáciu kurzov, exkurzií a pod. a v poslednom ročníku na absolvovanie maturitnej skúšky.

Rozvrhnutie obsahu výchovy a vzdelávania v školskom vzdelávacom programe vychádza zo ŠVP pre skupinu študijných odborov 76 Učiteľstvo. Stanovené vzdelávacie oblasti v ŠVP a ich minimálne počty hodín sú v školskom vzdelávacom programe dodržané a verifikovateľné. Vzdelávanie a príprava žiakov je organizovaná ako štvorročné štúdium.

Vyučovanie v jednom dni trvá najviac sedem vyučovacích hodín, v piatok šesť vyučovacích hodín. Začína sa o 8,00 hod. a končí o 14,15 hod., v piatok o 13,20 hod. v mimoriadnom a odvodnenom prípade začína vyučovanie najskôr o 7,00 hod. Po tretej vyučovacej hodine nasleduje dvadsaťminútová prestávka. Medzi ostatnými vyučovacími hodinami sú tri desaťminútové a dve päťminútové prestávky. Mimoškolská záujmová činnosť so žiakmi sa začína spravidla o 15,30 hod.

Teoretické vyučovanie sa uskutočňuje v učebniach, odborných učebniach, telocvičniach a v ďalších na to určených priestoroch školy. Praktické vyučovanie sa uskutočňuje formou praktických cvičení, ktoré sú plánovanou súčasťou učebných osnov jednotlivých odborných vyučovacích predmetov a formou samostatného vyučovacieho predmetu odborná prax. odborná prax sa realizuje jeden deň v týždni v rozsahu určenom učebným plánom, v 3. ročníku v predškolských zariadeniach a vo 4. ročníku v školských kluboch detí v mieste sídla školy. Odborná prax súvislá sa realizuje v 1.,2. a 4.ročníku ročníku v rozsahu 10 pracovných dní a v 3.ročníku v rozsahu 15 pracovných dní, v jeden deň 6 hodín, v predškolských zariadeniach a v školských kluboch detí v mieste trvalého bydliska žiakov alebo v jeho okolí. Delenie tried do skupín na odbornej praxi sa riadi platnou školskou legislatívou, rešpektuje kapacitu predškolských a mimoškolských zariadení v meste Turčianske Teplice a reálne finančné možnosti školy.

Vnútrošný režim žiakov školy sa riadi internou smernicou Školský poriadok, ktorý upravuje organizáciu vyučovania, výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov, podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, podmienky na ochranu žiakov pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím a pravidlá hodnotenia výsledkov výchovy a vzdelávania žiakov. Školský poriadok je súčasťou systému interných noriem školy. Žiaci sa oboznamujú so Školským poriadkom na začiatku každého nového školského roka, čo potvrdzujú vlastnoručným podpisom v osobitnom zázname. Táto skutočnosť sa zaznamenáva aj do triednej pedagogickej dokumentácie.

Hodnotenie a klasifikácia žiakov sa riadi platnou školskou legislatívou a internými zásadami hodnotenia a klasifikácie žiakov. Hodnotenie a klasifikácia žiakov je povinnou súčasťou učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov. O výsledkoch hodnotenia a klasifikácie, o výchovných opatreniach a podmienkach na vykonanie skúšok predpísaného druhu sú žiaci a ich zákonní zástupcovia včas informovaní preukázateľným spôsobom.

Ukončovanie štúdia a organizácia maturitnej skúšky sa riadi zákonom č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a vyhl. č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení neskorších predpisov. Úspešní absolventi získajú vysvedčenie o maturitnej skúške a dodatok k vysvedčeniu o maturitnej skúške.

Kurzy, exkurzie, športové výlety, ktoré sú uvedené v učebnom pláne školského vzdelávacieho programu a v pláne práce školy na príslušný školský rok, sú súčasťou výchovy a vzdelávania. Virtuálne exkurzie a telemosty sú súčasťou vyučovacích hodín v praktickom aj teoretickom vyučovaní.

Žiaci sa zúčastňujú na súťažiach a ďalších podujatiach v oblastiach súvisiacich so základným zameraním školy na národnej i medzinárodnej úrovni. Výsledky svojej činnosti škola prezentuje ostatnej verejnosti na tematicky zameraných výstavách, burzách povolání, na svojej internetovej stránke, v rôznych propagačných materiáloch.

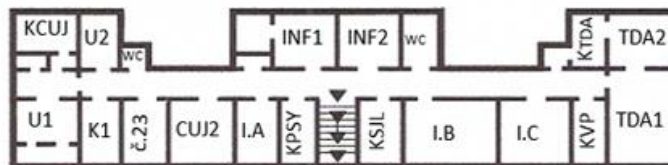
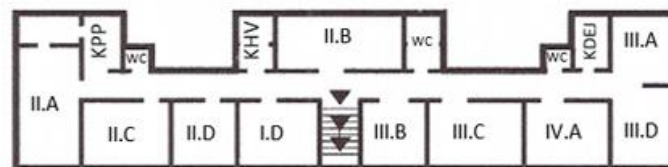
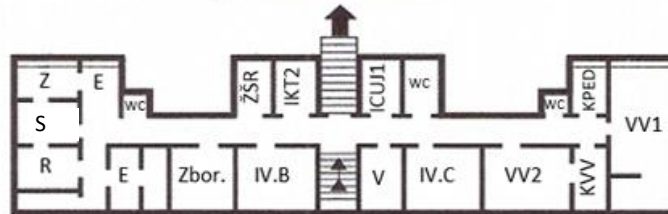
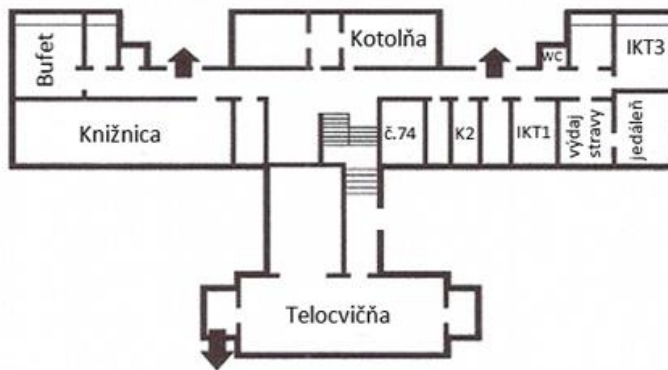
14.3. Materiálno-technické a priestorové podmienky



Budova školy a jej vnútorné a vonkajšie priestory zodpovedajú požiadavkám na bezpečnú prevádzku, rešpektujúcu dodržiavanie hygienických zásad a zásad ochrany zdravia žiakov a zamestnancov školy, ako aj ďalším požiadavkám stanoveným pre tento druh školského zariadenia.

Budova, kde je dnes škola umiestnená, bola postavená v rokoch 1908 - 1911. Nachádza sa na ulici SNP 509/116. Do budovy sa vchádza hlavným vchodom a tromi bočnými vchodmi. Školská budova má suterén, prízemie a dve poschodia. V suteréne školy sa nachádzajú priestory školskej knižnice, školského bufetu, priestory na odkladanie vecí a prezúvanie žiakov, sklad čistiacich prostriedkov a ďalšieho materiálu, výdajňa stravy pre zamestnancov školy, triedy, plynová kotolňa a miestnosti pre školníka a upratovačky. Zo suterénu sa vchádza chodbou do telocvične, ktorá je umiestnená východne od hlavnej budovy. Na prízemí sú odborné učebne pre potreby Vv, kabinet Vv, miestnosť pre žiacku školskú radu, vrátnica, zborovňa, riaditeľňa a kancelárie. Na prvom poschodí sú kabinety, odborné učebne a učebne. Na druhom poschodí sú klasické učebne a učebne s výpočtovou technikou, kabinety a miestnosti pre potreby DRV. Z druhého poschodia vedie vchod na povalu. Súčasťou každého poschodia sú i sociálne zariadenia. Okrem hlavnej budovy patrí do komplexu školy ešte jedna telocvična, dreváreň, dielňa, 2 garáže, skleník a záhrada o rozlohe 0,5 hektára. Celkovo sa v budove školy nachádza 97 miestností. Z tohto počtu je 33 učební.

Materiálno-technické a priestorové podmienky školy spĺňajú požiadavky Normatívu materiálno-technického a priestorového zabezpečenia výchovy a vzdelávania pre študijný odbor 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo, ktorý schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 12.februára 2013 pod číslom 2013-701/5377:18-925 s účinnosťou od 1.septembra 2013.



Vysvetlivky:

Z – kancelária zástupkyne, S – sekretariát, R – riaditeľňa, E – ekonomický úsek školy, Zbor. – zborovňa, ŽŠR – žiacka školská rada, V – vrátnica, K- kabiny učiteľov (KCUJ, KVV, KPED...), učebne.

PRIESTOR	POČET	VYBAVENIE	VYUŽITIE	STAV
Učebne (klasické)	17	štandardné	VVP, záujmová činnosť	vyhovujúci
Odborné (poloodborné) učebne	16	štandardné	VVP, záujmová činnosť	vyhovujúci
Kabinety	10	štandardné	zbierky, učebné pomôcky	vyhovujúci
Knižnica	1	štandardné	VVP, vzdelávacie účely	vyhovujúci
Telocvična	2	štandardné	VVP, športová činnosť	vyhovujúci (vlhkosť)
Výdajňa stravy	1	štandardné	stravovanie zamestnancov	vyhovujúci
Kancelárie	5	štandardné	riaditeľňa, zástupcovia, sekretariát, hospodárska a mzdová agenda	vyhovujúci
Sociálne zariadenia	8	štandardné	Osobná hygiena žiakov a zamestnancov	vyhovujúci, rekonštruované
Chodby	4	štandardné	klasické, propagačné účely	rekonštruované v roku 2009
Šatňa pre žiakov	1	štandardné, skrinky	Odkladanie vrchného oblečenia a obuvi	vyhovujúce
Ostatný priestor	12	štandardné	Sklad učebníc, materiálu, čistiacich prostriedkov, garáže, skleník, bufet	nevyhovujúci

Stav budovy

budova je 107 ročná, posledný raz bola vykonaná rekonštrukcia vonkajšej fasády školy v roku 1985, odvtedy došlo k značnej deštrukcii vonkajšej omietky a fasády, vnútorné priestory školy nepodliehajú natoľko deštrukcii poveternostných vplyvov, z hľadiska BOZP je potrebné vymeniť existujúce okná za nové, znížiť výšku stropov v miestnostiach na druhom poschodí, aby sa zabezpečilo ich oteplenie, vykonať komplexnú rekonštrukciu vonkajšej fasády budovy školy

Veľkosť priestorov

priestory školy a tried sú dostatočné a vyhovujúce

Zariadenie tried

základná výbava (lavice, stoličky, pomôcky), žiaduca je postupná výmena nábytku

Zariadenie priestorov

opotrebované a zastarané, žiaduca výmena nábytku, vitrín, skriň, panelov...

Vybavenosť didaktickou a výpočtovou technikou

125 PC zapojených do siete s možnosťou pripojenia na internet (z toho 74 notebook)
6 interaktívnych tabúl, 11 dataprojektorov

Šatňa pre žiakov	bývalé priestory šatne boli zrekonštruované na účely školskej knižnice v roku 2006, skrinky na odkladanie vecí a obuvi žiakov sú uložené na chodbe v suteréne školy
Odborné kabinety	z priestorového hľadiska sú vyhovujúce, ale z hľadiska základnej materiálnej a technickej vybavenosti sú zastarané, je potrebné zlepšiť ich hygienické, zdravotné a estetické parametre
Hygienické zariadenia	po rekonštrukcii

Priestorová kapacita školy:

Školský manažment:

kancelária riaditeľa školy,
kancelária pre zástupcov riaditeľa školy,
kancelária pre sekretariát,
kabinet pre výchovného poradcu,
archív,
príručný sklad s odkladacím priestorom,
sociálne zariadenie.

Pedagogickí zamestnanci školy:

zborovňa,
kabinety pre učiteľov,
sociálne zariadenie.

Nepedagogickí zamestnanci školy:

kancelária hospodárky
kancelária mzdovej účtovníčky,
sklad materiálu a čistiacich prostriedkov,
dielňa,
kotelňa.

Ďalšie priestory:

vrátnica,
výdajňa stravy pre zamestnancov školy,
sociálne zariadenia,
skrinky pre žiakov na odkladanie vecí a obuvi,
sklad učebníc,
sklad materiálu a náradia,
knižnica,
bufet,
garáže,
telocvične.

Makrointeriéry:

Školská budova

Školské nádvorie

Školský internát – SNP 553, 039 01 Turčianske Teplice (organizačná zložka školy)

Školská jedáleň a kuchyňa (s celodennou prevádzkou) – SNP 553, 039 01 Turčianske Teplice (organizačná zložka školy).

Vyučovacie interiéry:

1. Klasické triedy/ - učebne pre teoretické vyučovanie (17)
2. Odborné a polod odborné učebňa (16)
3. Telocvična (2).

Škola neprenajíma priestory v hlavnej budove pre potreby iných subjektov, s výnimkou priestorov telocvične.

Praktické vyučovanie sa uskutočňuje v zariadeniach predškolskej a školskej výchovy. Priamo v škole nie je zriadená odborná miestnosť pre účely praktického vyučovania. Na jeho potreby sa využívajú priestory klasických učební v škole alebo vhodné priestory v školskom internáte.

14.4. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

Výchova k bezpečnosti a ochrane zdravia, hygiene práce a ochrane pred požiarom je neoddeliteľnou súčasťou teoretického a praktického vyučovania. Škola vytvára v súlade s platnými právnymi predpismi všetky podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov, o čom vedie predpísanú dokumentáciu. Úlohy na úseku BOZ a PO zabezpečuje škole externý pracovník.

V priestoroch určených na teoretické a praktické vyučovanie sú vytvorené podľa všeobecne záväzných právnych predpisov podmienky na zabezpečenie bezpečnosti a hygieny práce. Podmienky na zaistenie bezpečnej výchovy a vzdelávania sú ustanovené v príslušných interných školských predpisoch a všetci žiaci sú s nimi oboznámení. Poučenie o BOZ a PO vykoná na začiatku každého školského roku bezpečnostný technik školy alebo triedny učiteľ, ktorý poučí žiakov o predpisoch a zásadách na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní, oboznámi žiakov s protipožiarnymi a poplachovými smernicami, evakuačným plánom školy a zásadami prvej pomoci. O poučení triedny učiteľ vykoná zápis do triednej knihy a nechá vyhotoviť osobitnú prezenčnú listinu s podpismi poučených žiakov. Prezenčnú listinu odovzdá zástupcom riaditeľa školy.

Vyučujúci telesnej a športovej výchovy na úvodnej hodine poučí žiakov o povinnosti dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri telesnej a športovej výchove. Poučenie o BOZP vykonávajú i vyučujúci, ktorí využívajú špecializované odborné učebne a pracoviská odbornej praxe.

Ak práca vyžaduje priamy dozor, musí osoba poverená priamym dozorom obsiahnuť všetky pracovné miesta žiakov tak, aby mohla pri ohrození zdravia žiaka bezprostredne zasiahnuť.

Dodržiavanie ustanovených podmienok BOZ a PO kontrolujú príslušní učitelia, triedny učiteľ, bezpečnostný technik a riaditeľ školy.

Na úvodnej triednickej hodine tried prvého ročníka informuje triedny učiteľ o funkcii školského výchovného poradcu a koordinátora prevencie. Výchovný poradca a koordinátor prevencie oboznámi žiakov s náplňou svojej práce, s obsahom a realizáciou minimálneho preventívneho programu v škole a s umiestnením propagačných panelov s tematikou prevencie a kabinetu výchovného poradcu.

Žiaci majú možnosť obrátiť sa na triedneho učiteľa, výchovného a kariérneho poradcu alebo riaditeľa školy, ak sa cítia byť ohrození šikanovaním, slovným alebo fyzickým násilím zo strany spolužiakov alebo zamestnancov školy. Ak nechcú riešiť problém v škole, môžu sa obrátiť na pedagogicko-psychologickú poradňu alebo iné sociálno-diagnostické zariadenie.

Žiaci majú možnosť využiť anonymnú schránku dôvery pri riešení problémov s alkoholom, drogami, šikanovaním, rasizmom, xenofóbiou, násilím a pod. Schránka je na prízemí pri vrátnici školy. Informácie schránky sú určené výhradne výchovnému poradcovi.

Pred každou akciou alebo podujatím mimo školy má vedúci podujatia povinnosť poučiť žiakov v nevyhnutnom rozsahu o pravidlách dodržiavania BOZ počas celého trvania akcie alebo podujatia. Zúčastnení žiaci podpisujú osobné prehlásenie o tom, že boli poučení o BOZP a že budú dodržiavať ustanovenia všeobecne platnej legislatívy a interných školských predpisov.

Každý úraz je žiak povinný ihneď hlásiť vyučujúcemu. Vyučujúci zapíše úraz do knihy úrazov, ktorá je uložená v kancelárii sekretárky školy a informuje o tejto skutočnosti riaditeľa školy a bezpečnostného technika.

Vo všetkých priestoroch školy a v celom jej areáli je zakázané fajčiť, požívať alkohol alebo návykové látky. Tento zákaz s vzťahuje i na všetky akcie, ktoré usporadúva škola a ktoré sa usporadúvajú v spolupráci so školou.

Škola zabezpečuje technické a organizačné opatrenia na elimináciu všetkých potenciálnych rizík spojených s výchovou a vzdelávaním. Žiaci majú všeobecný zákaz vykonávať práce so zvýšeným nebezpečenstvom.

14.5. Osobitosti a podmienky vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)

Absolventi študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo samostatne vykonávajú odborné činnosti v predprimárnom vzdelávaní detí a vo výchove vo voľnom čase. Výkon povolania je spojený so všeobecným rozhl'adom, osobnostnými predpokladmi. Učiteľia a vychovávatelia využívajú pedagogické a psychologické poznatky pri riešení odborných problémov, výchovne vplývajú na formovanie osobnosti jedincov, zohľadňujú špecifiká výchovy a integrácie detí zdravotne, telesne, zmyslovo či duševne postihnutých. Dôležitým predpokladom úspešného výkonu povolania je kladný vzťah k ľuďom, tolerancia, empatia, prosociálne správanie. Sú komunikačne zruční, výreční, majú kultivované vystupovanie a prejavy, vyznačujú sa vysokým stupňom sebaregulácie a sebakontroly, schopnosťou spolupráce. Úspešný výkon povolania učiteľov, vychovávateľov predpokladá primerané schopnosti v oblasti výtvarnej, hudobnej a pohybovej výchovy, samozrejmou je intaktný rečový a písomný prejav.

Zdravotný stav uchádzačov o štúdium a vhodnosť štúdia posudzuje všeobecný lekár pre deti a mládež.

Škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Pri ich výchove a vzdelávaní sa usiluje vytvoriť optimálne podmienky na to, aby zabezpečila pre týchto žiakov rovnocenný prístup k vzdelávaniu, primeraný rozvoj ich schopností a osobnosti ako aj dosiahnutie primeraného stupňa vzdelania a primeraného začlenenia do spoločnosti.

Výchova a vzdelávanie žiakov so ŠVVP sa realizuje v súlade so zákonom č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a ŠVP pre skupinu študijných odborov 76 učiteľstvo, ktoré stanovujú základné podmienky vzdelávania žiakov so ŠVVP. Pri definovaní podmienok výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP vychádzala škola aj z výsledkov analýz podmienok školy, analýzy potrieb a požiadaviek trhu práce, analýzy povolania a odborných konzultácií so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie.

Telesné postihnutie	Pre prijatie uchádzača do študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo sa vyžaduje dobrý zdravotný stav. Uchádzači nesmú trpieť vážnymi chorobami srdcovo-cievneho systému, dýchacích ciest a nervového systému. Do študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo nemôže byť prijatý žiak, ktorý má nekorigovateľné poruchy reči alebo je oslobodený od telesnej výchovy.
Mentálne postihnutie	Študijný odbor 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo nie je vhodný pre uchádzačov s mentálnym postihnutím.
Zrakové postihnutie	Študijný odbor 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo nie je vhodný pre uchádzačov s vážnym zrakovým postihnutím, slabšie poruchy korigované okuliarmi sú prípustné. Do študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo nemôže byť prijatý žiak, ktorý trpí poruchami farbocitu. Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.
Sluchové postihnutie	Študijný odbor 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo nie je vhodný pre uchádzačov s vážnym sluchovým postihnutím, nakoľko v tomto odbore dominuje práca s ľuďmi, kontakt s nimi. Slabšie poruchy sú prípustné. Vhodnosť vzdelávania v odbore posudzuje lekár a príslušné školské zariadenia výchovného poradenstva a prevencie v závislosti od druhu a stupňa postihnutia a narušenia.
Špecifické poruchy učenia	Žiakov so špecifickými vývinovými poruchami učenia (dyslexia, dysgrafia, dyskalkúlia a i) je možné integrovať do výchovno-vzdelávacieho procesu študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo po komplexnom posúdení a následnom odporúčaní psychológom a špeciálnym pedagógom s individuálnym vzdelávacím programom, v ktorom sa zohľadnia ich špecifiká a osobitosti. Do úvahy sa zoberie aj ich motivácia a záujem o prácu s ľuďmi, pozitívne osobnostné vlastnosti, schopnosť empatie.
Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP)	Žiakov zo SZP je vhodné integrovať do SŠ pokiaľ sú fyzicky a psychicky spôsobilí na výkon povolania učiteľstva pre materské školy a vychovávateľstva. Integrácia zahŕňa ich aktivizáciu, motiváciu, pestovanie pozitívneho vzťahu k práci, povolaniu, osvojenie pracovných návykov, rozvoj profesijných záujmov.
Mimoriadne nadaní žiaci	Výučba mimoriadne nadaných žiakov sa môže organizovať formou individuálnych študijných plánov a programov, ktoré sa vypracujú podľa reálnej situácie (možnosť absolvovania odboru v skrátenom čase, príprava na ďalšie vzdelávanie v nadväznom študijnom odbore a i.)

Škola poskytuje v súlade s platnou školskou legislatívou individuálnu integráciu žiakov so ŠVVP, pri ktorej sú žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zaradovaní do tried

s ostatnými žiakmi školy a sú vzdelávaní podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu, pričom učebné osnovy a výchovné postupy sú prispôsobené ich vzdelávacím potrebám, ak to vyžaduje druh a rozsah zdravotného znevýhodnenia.

O prijatí uchádzača so ŠVVP na štúdium na rozhoduje riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a písomného vyjadrenia zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, vydaného na základe diagnostického vyšetrenia žiaka. Riaditeľ školy pred prijatím uchádzača so ŠVVP do školy poučí zákonného zástupcu o všetkých možnostiach vzdelávania jeho dieťaťa. Rozhodnutiu o prijatí predchádza dôkladné oboznámenie sa pedagogických zamestnancov s diagnózou uchádzača, prerokovanie prijatia s pedagógmi, ktorí budú žiaka vzdelávať, prerokovanie v pedagogickej rade školy a zabezpečenie nevyhnutných materiálnych, technických a odborných a personálnych podmienok.

Rozhodnutie o prijatí žiaka so ŠVVP sa vzťahuje iba na novoprijatého žiaka. Ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka prejavujú po jeho prijatí do školy, jeho vzdelávanie sa zabezpečuje po predložení písomnej žiadosti o zmenu formy vzdelávania riaditeľovi školy zákonným zástupcom žiaka (ak je žiak maloletý). Ak riaditeľ školy alebo výchovný poradca školy zistí, že vzdelávanie nie je na prospech začlenenému žiakovi, ktorý je účastníkom výchovy a vzdelávania, navrhne po písomnom súhlase orgánu miestnej štátnej správy v školstve a príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie zákonnému zástupcovi iný spôsob vzdelávania žiaka. Ak zákonný zástupca nesúhlasí so zmenou spôsobu vzdelávania svojho dieťaťa, o jeho ďalšom vzdelávaní rozhodne súd.

Utváranie podmienok vzdelávania žiaka so ŠVVP, ktorý je začlenený do triedy s ostatnými žiakmi bez ŠVVP usmerňuje triedny učiteľ v spolupráci s výchovným poradcom školy a príslušným školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Škola pre vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením zabezpečí v triede špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.

Ak sa v priebehu vzdelávania žiaka na základe odborných intervencií zmení stav zdravotného znevýhodnenia alebo intelektového nadania žiaka tak, že ďalej nie je dôvod považovať ho za začleneného žiaka, škola takéhoto žiaka po reidiagnostickom vyšetrení a na základe písomného vyjadrenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie prestane vykazovať a evidovať ako začleneného.

Žiak môže mať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby počas celého vzdelávacieho cyklu alebo len počas limitovaného obdobia, čo sa posudzuje na základe výsledkov odborného vyšetrenia školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie.

Žiakovi, ktorý má diagnostikované špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby môže zariadenie výchovného poradenstva a prevencie odporúčať aj individuálne začlenenie. Na základe takéhoto písomného vyjadrenia vypracuje škola individuálny výchovno-vzdelávací program. Individuálny výchovno-vzdelávací program vypracováva škola spoločne so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie. Individuálny výchovno-vzdelávací program je súčasťou povinnej dokumentácie žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, individuálne integrovaného v bežnej triede. Je to dokument, ktorého účelom je plánovanie vzdelávania žiaka podľa jeho špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb.

Individuálny výchovno-vzdelávací program obsahuje:

- a) základné informácie o žiakovi a vplyve jeho diagnózy na výchovno-vzdelávací proces,
- b) požiadavky na úpravu prostredia školy a triedy,
- c) modifikáciu učebného plánu a učebných osnov,
- d) aplikáciu špeciálnych vzdelávacích postupov,
- e) špecifické postupy hodnotenia učebných výsledkov žiaka,
- f) špecifiká organizácie a foriem vzdelávania,
- g) požiadavky na zabezpečenie kompenzačných pomôcok a špeciálnych učebných pomôcok,
- h) zabezpečenie servisu odborníkov – špeciálneho pedagóga, liečebného pedagóga, psychológa, logopéda a iných.

Individuálny výchovno-vzdelávací program vypracováva triedny učiteľ v spolupráci s výchovným poradcom, prípadne ďalšími zainteresovanými odbornými zamestnancami podľa potreby.

Ak je žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami potrebné prispôbiť obsah a formy vzdelávania v jednom alebo viacerých vyučovacích predmetoch, vypracuje vyučujúci daného predmetu v spolupráci so špeciálnym pedagógom ako súčasť individuálneho vzdelávacieho programu úpravu učebných osnov konkrétneho predmetu. Ide o úpravu obsahu vzdelávania žiaka, nie o redukciu obsahu učiva. Vychádza sa pritom z učebných osnov konkrétneho predmetu v zmysle úpravy učiva s prihliadnutím na špecifiká vyplývajúce zo zdravotného znevýhodnenia žiaka. Vyučujúci učiteľ v spolupráci so špeciálnym pedagógom a výchovným poradcom školy vypracuje postupnosť krokov pri preberaní učiva príslušného predmetu. Úprava učebných osnov predmetu, ktorá je súčasťou individuálneho vzdelávacieho programu, sa vypracováva len pre tie vyučovacie predmety, v ktorých žiak nemôže postupovať podľa učebných osnov daného ročníka. Individuálny výchovno-vzdelávací program sa v priebehu školského roka môže upravovať a dopĺňať podľa aktuálnych špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb žiaka. Úpravy výchovno-vzdelávacieho programu sú výsledkom odborných konzultácií všetkých zainteresovaných odborníkov a oboznamuje sa s nimi aj zákonný zástupca žiaka.

Individuálny výchovno-vzdelávací program podpisuje riaditeľ školy, triedny učiteľ, výchovný poradca a zákonný zástupca žiaka.

Osobitosti a podmienky výchovy a vzdelávania žiakov so zrakovým postihnutím.

Podmienky výchovy a vzdelávania:

- žiakovi sa umožní sedieť v predných laviciach,
- žiakovi sa umožní regulovať intenzitu osvetlenia v triede,
- žiakovi sa zabezpečí vhodný formát zadania (zväčšené písmo, bodové písmo, elektronická forma, zvuková forma),
- obmedzí sa premiestňovanie triedy v priebehu vyučovacieho dňa na nevyhnutné minimum,
- škola v prípade potreby zabezpečí žiakovi stolnú lampu, lupu alebo inú kompenzačnú pomôcku.

Osobitosti výchovy a vzdelávania:

- akceptuje sa znížené pracovné tempo žiaka,
- písaný text, grafický materiál a zadania písomných prác sa prispôbujú potrebám žiaka,
- dbá sa na zrakovú hygienu žiaka,
- žiakovi sa tolerujú prestávky počas práce,
- pri písomnom skúšaní sa zvyšuje časová dotácia,
- nehodnotí sa úprava písomného prejavu,
- v matematike sa pri hodnotení neprihliada na chyby, ktoré sú spôsobené zúžením zrakového poľa,
- pri výuke cudzieho jazyka sa kladie váha na jeho ústne zvládnutie,
- pri výchove a vzdelávaní sa postupuje podľa odporúčaní poradenského zariadenia.

Osobitosti a podmienky výchovy a vzdelávania žiakov so sluchovým postihnutím.

Podmienky výchovy a vzdelávania:

- žiakovi sa umožní sedieť v predných laviciach,
- obmedzí sa pohyb učiteľa počas výkladu učiva.

Osobitosti výchovy a vzdelávania:

- nahradí sa ústna skúška písomnou,
- nahradí sa skupinová/hromadná skúška individuálnou,
- jasne a jednoznačne sa formulujú otázky a úlohy,
- predĺži sa čas na vypracovanie zadanej úlohy alebo testu,
- pri výklade učiva sa uplatňuje v čo najväčšej miere princíp názornosti,
- učitelia kompenzujú znevýhodnenie pri písaní poznámok poskytnutím učebných textov,
- zabezpečí sa prístup žiakov ku kopírovacej technike,
- diktáty zo slovenského jazyka sa vynechajú a nahradia doplňovacími cvičeniami,
- pri výuke cudzieho jazyka sa kladie váha na jeho písomné zvládnutie,
- poslech s porozumením sa pri výuke cudzieho jazyka používa v rozsahu, ktorý umožňuje sluchové postihnutie,

- nedostatky vo výslovnosti sa pri výuke cudzieho jazyka hodnotia tolerantnejšie,
- pri výchove a vzdelávaní sa postupuje podľa odporúčaní poradenského zariadenia.

Osobitosti a podmienky výchovy a vzdelávania žiakov s vývinovými poruchami učenia.

Podmienky výchovy a vzdelávania:

- nelíšia sa od podmienok intaktných žiakov,

Osobitosti výchovy a vzdelávania:

- pri problematických úlohách sa zvyšuje časová dotácia,
- hodnotia sa aj dielčie výkony, nielen výsledok úlohy,
- písomná skúška sa nahradí takou formou skúšky, ktorá by neskresľovala vedomosti a zručnosti žiaka,
- v prípade nutnosti skúšky textovou formou, prečítať žiakovi zadanie a presvedčiť sa, či pochopil otázku,
- žiakovi sa umožní používať adekvátne kompenzačné pomôcky,
- pri výchove a vzdelávaní sa postupuje podľa odporúčaní poradenského zariadenia.

PaSA zatiaľ neposkytovala výchovu a vzdelávanie pre žiakov so sociálne znevýhodneného prostredia a pre žiakov s nadaním z dôvodu, že nevidovala záujemcov o takúto formy výchovy a vzdelávania.

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka so ŠVVP zohľadňuje učiteľ druh jeho postihnutia, psychický a fyzický zdravotný stav, závažnosť postihnutia, ktoré má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v príslušnom vyučovacom predmete. V procese hodnotenia a klasifikácie uplatňuje pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje jeho práva a humánne sa správa voči nemu. Dosahované výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka hodnotí objektívne a primerane náročne, pričom prihliada na jeho vekové a individuálne osobitosti, na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť, na jeho vynaložené úsilie, svedomitosť, záujmy a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania alebo uplatnenia v pracovnom procese. Taktne posudzuje jeho učebné výkony nielen v porovnaní so spolužiakmi, ale najmä v porovnaní s predchádzajúcimi výkonmi samotného žiaka. Nehodnotí negatívne tie výkony žiaka, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom. Pri hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka kladie dôraz aj na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho pracovnej a sociálnej integrácie.

Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a správania žiaka získava učiteľ aj konzultáciami s ostatnými učiteľmi a podľa potreby s odbornými zamestnancami zariadenia výchovného, psychologického a špeciálno-pedagogického poradenstva a prevencie.

Podrobnosti, podľa ktorých sa postupuje pri hodnotení a klasifikácii žiaka so zdravotným znevýhodnením poskytuje poradenské zariadenie, ktoré mu zabezpečuje odbornú starostlivosť. O spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie žiaka informuje triedny učiteľ alebo učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu samotného žiaka ako aj jeho zákonného zástupcu.

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami koná maturitnú skúšku podľa upravených podmienok maturitnej skúšky. Podľa týchto podmienok môže maturovať aj žiak, ktorý je evidovaný a vykazovaný ako individuálne integrovaný žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

I. skupina - ľahký stupeň obmedzenia

Žiaci v tejto skupine môžu pracovať s testami a so zadaniami pre intaktnú populáciu, ak majú možnosť pracovať v predĺženom čase a používať kompenzačné pomôcky.

Úpravy pre žiakov s jednotlivými druhmi postihnutí.

Žiaci so sluchovým postihnutím:

- predĺženie času skúšky najviac o 50%,
- možnosť použitia kompenzačných pomôcok podľa potrieb žiakov.

Žiaci so zrakovým postihnutím:

- predĺženie času skúšky najviac o 75%,
- možnosť použitia kompenzačných pomôcok podľa potrieb žiakov.

Žiaci chorí a zdravotne oslabení:

- predĺženie času skúšky najviac o 50%.

Žiaci s vývinovými poruchami učenia:

- predĺženie času skúšky najviac o 25%,
- možnosť použitia kompenzačných pomôcok podľa potrieb žiakov.

Žiaci s poruchami aktivity a pozornosti:

- predĺženie času skúšky najviac o 25 %.

II. skupina - stredný stupeň obmedzenia

Žiaci zaradení do tejto skupiny sú schopní vypracovať zadania len s uvedenými úpravami.

Úpravy pre žiakov s jednotlivými druhmi postihnutí.

Žiaci so sluchovým postihnutím:

- predĺženie času skúšky najviac o 75%,
- písmo Arial, veľkosť písma 12, riadkovanie 1,5,
- zápis odpovede priamo do testového zošita, uvedenie synonym pri vybraných (vytipovaných) slovách,
- úprava a nahradenie niektorých úloh založených na jazykovom cite,
- vylúčenie úloh na počúvanie s porozumením z cudzieho jazyka,
- možnosť použitia kompenzačných pomôcok podľa potrieb žiakov.

Žiaci so zrakovým postihnutím:

- predĺženie času skúšky najviac o 100%,
- písmo Arial, veľkosť písma 14 - 24 - 36 podľa potreby, riadkovanie 1,5 alebo 2,0, formát A4 alebo A3, voliteľné testy v Braillovom písme a elektronickej verzii (CD),
- členenie testového hárka tak, aby umožňoval orientáciu,
- zápis odpovede priamo do testového zošita (zakrúžkovanie variantu alebo zapísanie odpovede do riadka),
- možnosť zápisu odpovede na samostatný list papiera,
- zvýraznené oddelenie otázok,
- úprava a nahradenie niektorých úloh,
- možnosť použitia kompenzačných pomôcok podľa potrieb žiakov,
- zvuková nahrávka textov k otázkam.

Žiaci s vývinovými poruchami učenia:

- predĺženie času skúšky najviac o 50%,
- písmo Arial, veľkosť písma 14, riadkovanie 1,5,
- zvýraznenie podstaty úlohy (napr. podčiarknutím, tučným písmom a pod.),
- členenie testového hárka tak, aby uľahčoval orientáciu,
- zvýraznené oddelenie otázok,
- zápis odpovedí priamo do testového zošita (zakrúžkovanie odpovede alebo zapísanie odpovede do riadka).

Žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zabezpečuje škola okrem bežných učebných pomôcok aj **kompenzačné pomôcky**. Kompenzačné pomôcky umožňujú žiakovi so zdravotným znevýhodnením vykonávať činnosti, ktoré by bez ich použitia nemohol uskutočňovať sám, činnosť by bola spojená s veľkou námahou a trvala by oveľa dlhší čas. Použitie kompenzačných pomôcok závisí od druhu a stupňa zdravotného znevýhodnenia. Žiakom so zrakovým postihnutím sa poskytnú kompenzačné pomôcky pri písaní a čítaní, žiakom so sluchovým postihnutím pri verbálnej komunikácii. Kompenzačné pomôcky, s výnimkou tých, ktoré vyžadujú investičné prostriedky, zakupuje škola na odporúčanie školského poradenského zariadenia zo svojho prideleného ročného rozpočtu.

K pomôckam pre žiakov so zdravotným znevýhodnením využívaným počas vyučovania alebo pri overovaní vedomostí patria aj upravené učebné materiály (používané vo výchovno-vzdelávacom procese alebo pri maturitnej skúške), špeciálne učebnice, pracovné zošity, pracovné listy,

pomôcky v pracovni výchovného poradcu školy, slovníky, pravidlá slovenského pravopisu, kalkulačka pre žiakov s vývinovými poruchami učenia v čase, kedy ich nesmú používať ostatní žiaci (napr. pri bežnom overovaní vedomostí, pri maturitnej skúške).

Kompenzačné a špeciálne učebné pomôcky poskytované žiakom so sluchovým postihnutím.

Škola zabezpečuje iba technické pomôcky (multimediálne didaktické pomôcky využívané vo vyučovacom procese - dataprojektor, magnetofón, diktafón, meotar, televízny prijímač s teletextom, PC, kalkulačka, výučbové programy, DVD, a i., bežné vizuálne didaktické pomôcky využívané vo vyučovacom procese a názorný materiál.

Kompenzačné a špeciálne učebné pomôcky poskytované žiakom so zrakovým postihnutím.

Škola zabezpečuje optické pomôcky (lupy), technické pomôcky (hlasový záznamník, čítačka textov, interaktívna tabuľa, rozmnožovací stroj s možnosťou zväčšovania textov), pomôcky na vyučovanie (písacie potreby zanechávajúce zreteľnú, hrubšiu stopu, modely, reliéfy, reliéfne mapy, trojrozmerné pomôcky).

Kompenzačné a špeciálne učebné pomôcky pre žiakov s vývinovými poruchami učenia.

Škola zabezpečuje technické pomôcky (diktafón, prenosný DVD prehrávač, kalkulačka, počítač/notebook, korekcia gramatiky v počítači), didaktické pomôcky (pravidlá slovenského pravopisu, rôzne gramatické tabuľky, tabuľky malej a veľkej násobilky, číselná os, prehľad vzorcov, atlas, slovník, ilustrácie, kartičky so slabikami, názorné pomôcky, tlačené (kopírované) materiály na individuálnu prácu, predpísané texty na dopĺňanie, cvičenia, kde i, y len dopisuje, diktát pripravený ako dopĺňovačka, učiteľom pripravené poznámky - nalepenie do zošita, odkopírované poznámky od spolužiakov, farebné podčiarkovanie, zvýrazňovanie podstatného učiva v texte, vypracovanie osnovy učiva, vyjadrenie obsahu obrázkom, nákresy, rozdelenie učebného textu pri štúdiu na kratšie úseky, vypracovanie konspektu (zápis podstatného z toho, čo sa práve naučil v bodoch), špeciálne učebnice a pracovné listy).

Škola pri zabezpečení výchovy a vzdelávania žiakov so ŠVVP spolupracuje s Úniou nevidiacich a slabozrakých Slovenska v Martine, Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Martine, Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Žiline, Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Ružomberku, Súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva v Kremnici, Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva pri ZŠ pre žiakov so zrakovým postihnutím v Levoči.

Žiakom so ŠVVP zabezpečuje odborné poradenstvo výchovný poradca školy. Odborná príprava pedagogických pracovníkov školy sa zabezpečuje prostredníctvom vzdelávacích programov a seminárov poskytovaných MPC a poradenskými zariadeniami, prípadne inými inštitúciami.

Pri zabezpečovaní výchovy a vzdelávania žiakov so zdravotným znevýhodnením škola sústavne komunikuje a spolupracuje s rodičmi žiakov. Rodičia majú možnosť využívať tiež konzultačné hodiny pedagogických zamestnancov školy podieľajúcich sa na výchove a vzdelávaní žiakov so ŠVVP.

Postup pri výchove a vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami upravuje osobitný interný predpis školy.

15. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia žiakov

Škola považuje vnútorý systém kontroly a hodnotenia žiakov za veľmi významnú súčasť celého výchovno-vzdelávacieho procesu. Jeho cieľom je poskytovať žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako danú problematiku zvláda, ako dokáže pracovať s tým, čo sa naučil, v čom sa zlepšil a v čom má ešte nedostatky. Hodnotenie žiaka vychádza z jasne

stanovených cieľov a konkrétnych kritérií, ktorými sa dá jeho výkon zmerať. Preto je jeho neoddeliteľnou súčasťou aj konkrétne odporúčanie alebo rada, ako má žiak ďalej postupovať, aby svoje nedostatky odstránil.

Kontrola vyučovacieho procesu sa v školskom vzdelávacom programe orientuje na **skúšanie a hodnotenie žiakov**.

Skúšaním sa preveruje výkon žiaka z hľadiska jeho relatívneho výkonu (porovnáme výkon žiaka s výkonmi ostatných žiakov) alebo individuálny výkon (porovnáme jeho súčasný výkon s jeho predchádzajúcim výkonom). Pri každom skúšaní sa preveruje výkon žiaka na základe jeho výkonového štandardu, ktorý je formulovaný v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu ako vzdelávací výstup. Dôležitou súčasťou skúšania je aj formatívne hodnotenie, ktoré škola považuje za významnú súčasť motivácie žiaka do jeho ďalšej práce, za súčasť spätnej väzby medzi učiteľom a žiakom.

Hodnotenie je jednou z najvýznamnejších činností kontroly vyučovacieho procesu, ktorou sa zisťujú a posudzujú výsledky vzdelávania. Hodnotenie spĺňa nasledovné funkcie:

- diagnostická, ktorá určuje mieru vedomostí, zručností, postojov žiakov a ich nedostatkov,
- prognostická, ktorá identifikuje zodpovedajúce predpoklady, možnosti a potreby ďalšieho vývoja žiakov,
- motivačná, ovplyvňujúca pozitívnu motiváciu žiakov,
- výchovná, formujúca pozitívne vlastnosti a postoje žiakov,
- informačná, ktorá dokumentuje výsledky vzdelávania,
- rozvíjajúca, ktorá ovplyvňuje sebakontrolu a sebahodnotenie žiakov,
- spätnoväzbová, ktorá vplýva na revidovanie procesu výučby.

Vo výchovno-vzdelávacom procese akceptuje škola nasledovné formy hodnotenia:

A. podľa výkonu žiaka

- výkonové hodnotenie, v ktorom sa výkon žiaka porovnáva s výkonom iných žiakov,
- hodnotenie absolútneho výkonu, kde sa výkon žiaka meria na základe stanoveného kritéria (norma, štandard)
- individuálne hodnotenie, pri ktorom sa porovnáva aktuálny výkon žiaka s jeho predchádzajúcim výkonom.

B. podľa cieľa vzdelávania

- sumatívne hodnotenie na jasne definovaných kritériách pri ukončení štúdia (maturitná skúška),
- formatívne hodnotenie zabezpečuje spätnú väzbu medzi žiakom a učiteľom.

C. podľa času

- priebežné hodnotenie, kde sa žiak hodnotí v priebehu celého vyučovacieho obdobia,
- záverečné hodnotenie, pri ktorom sa žiak hodnotí jednorázovo na konci vyučovacieho obdobia.

D. podľa informovanosti

- formálne hodnotenie, kedy je žiak dopredu informovaný o hodnotení a môže sa naň pripraviť,
- neformálne hodnotenie, pri ktorom sa pozoruje bežná činnosť žiaka vo vyučovacom procese.

E. podľa činnosti

- hodnotenie priebehu činnosti, napr. rôznych cvičení, úloh a pod.,
- hodnotenie výsledku činnosti, napr. test, výkres, model, výrobok a pod.

F. podľa prostredia

- interné hodnotenie, prebieha v škole učiteľmi,

- externé hodnotenie prebieha v škole inými ľuďmi napr. učiteľ z inej školy, odborník z praxe, inšpektor a pod.

Hodnotenie je založené na **hodnotiacom štandarde**. Hodnotiaci štandard je súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overovanie vzdelávacích výkonov. Zisťuje, či žiak predpísaný vzdelávací výstup zvládol.

Hodnotiaci štandard zahŕňa:

Kritériá hodnotenia - zisťujú mieru realizácie plánovaných výsledkov, určujú, ako stanoviť dôkaz o tom, že učenie bolo ukončené a preukázané pre požadovaný výkonový štandard. Je dôležité aby kritériá hodnotenia boli definované na jeden výkon, aby boli konkrétne, jasné, stručné, zamerané buď na proces (činnosť) alebo na výsledok činnosti.

Spôsoby a postupy hodnotenia - rozdeľujeme podľa nasledovných kritérií:

a) podľa počtu skúšaných žiakov

- individuálne
- skupinové
- frontálne

b) podľa časového zaradenia

- priebežné skúšanie - skúša sa učivo jednej alebo niekoľkých vyučovacích hodín,
- súhrnné skúšanie - skúša sa učivo tematického celku alebo učivo za celé klasifikačné obdobie,
- záverečné skúšanie - maturitné alebo opravné skúšky.

c) podľa spôsobu vyjadrovania sa

- ústne hodnotenie (otázka – odpoveď),
- písomné hodnotenie (cieľový test, test voľných odpovedí, prípadová štúdia, projekt...
- praktické hodnotenie (cvičenia, simulácie, projekty a pod.

Na celé obdobie vzdelávania žiakov bude škola vzťahovať nasledovné pravidlá ich hodnotenia:

- Hodnotenie sa formuluje pozitívne.
- Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
- Vyučujúci klasifikuje iba prebrané a precvičené učivo.
- Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
- Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
- V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.

Škola má vypracované vnútorné pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov, ktoré sú súčasťou interného školského predpisu a učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov. Definujú súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahujú sa na hodnotenie počas štúdia, kedy hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardami v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu sú vymedzené kritériá hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy a metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami.

Podľa vzdelávacích výstupov hodnotíme kognitívne (rozumové) kompetencie napr. pamäťové alebo aktuálne činnosti a praktické kompetencie (výrobok, proces, postup). Postupne sa budeme usilovať zaviesť tzv. „portfólio žiaka“ ako súbor dokumentov o rôznych aktivitách žiaka a jeho výsledkoch, ako aj o oblastiach jeho aktivít, činností a miery ich praktického zvládnutia. Je to súbor dôkazov, ktoré umožňujú hodnotiť rozvoj kompetencií za určité obdobie. Pri hodnotení

praktických kompetencií bude škola využívať aj hodnotenie na základe „referencií“ kompetentných osôb, odborníkov alebo organizácií, ktoré vypovedajú o kvalite vedomostí, zručností a postojov.

Metódy hodnotenia praktických a kognitívnych kompetencií uvádza tabuľka.

ODBORNÉ KOMPETENCIE	KOGNITÍVNE KOMPETENCIE
praktické cvičenie	ústna odpoveď (krátke ,súvislé a obmedzené odpovede, doplnenia)
simulovaná situácia	písomné odpovede (testy)
úloha hrou	projekt
ústne odpovede	zistenie
projekt	stanovenie (niečo určiť)
zistenie	porovnanie
stanovenie (niečo určiť)	prípadová štúdia
prípadová štúdia	školská práca
zapisovanie do pracovnej knihy	úlohy a cvičenia
protokoly	
správy	
osobný rozhovor	
dotazník	

Zoznam štandardných nástrojov hodnotenia

Pri rozhodovaní o využití uvedených postupov platia nasledovné zásady:

- praktické, ústne a písomné overovanie sa používa vtedy, ak je možné overiť kompetencie na základe kritérií v určitom stanovenom čase
- písomné overovanie sa používa tam, kde sa dá predložiť vopred pripravený písomný materiál
- portfólio sa používa vtedy, keď ide o priebežné hodnotenie a nie je možné hodnotiť kompetencie podľa kritérií v stanovenom čase

Na celé obdobie vzdelávania žiakov bude škola vzťahovať nasledovné **pravidlá hodnotenia**:

- Hodnotenie sa formuluje pozitívne.
- Žiak sa hodnotí podľa miery splnenia daných kritérií.
- Znamka z vyučovacieho predmetu nezahŕňa hodnotenie správania žiaka.
- Vyučujúci klasifikuje iba prebrané a precvičené učivo.
- Žiak má dostatok času na učenie, precvičovanie a upevnenie učiva.
- Podklady pre hodnotenie a klasifikáciu získava vyučujúci hlavne: sledovaním výkonov a pripravenosti žiaka na vyučovanie, rôznymi druhmi písomných prác, analýzou výsledkov rôznych činností žiakov, konzultáciami s ostatnými vyučujúcimi a podľa potreby aj s psychologickými a sociálnymi pracovníkmi.
- Pri klasifikácii používa vyučujúci platnú klasifikačnú stupnicu.
- Výsledky žiakov posudzuje učiteľ objektívne.
- V predmete, v ktorom vyučujú viacerí učitelia, je výsledný stupeň klasifikácie stanovený po vzájomnej dohode.
- Písomné práce sú žiakom oznámené vopred, aby mali dostatok času na prípravu.
- Významným prvkom procesu učenia je práca s chybou.

Škola má vypracované vnútorné pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov, ktoré sú súčasťou interného školského predpisu a učebných osnov jednotlivých vyučovacích predmetov. Definujú súbor kritérií, organizačných a metodických postupov na overenie dosiahnutých výkonových štandardov. Vzťahujú sa na hodnotenie počas štúdia, kedy hodnotíme všetky očakávané vzdelávacie výstupy, ktoré sú formulované výkonovými štandardami v učebných osnovách každého vyučovacieho predmetu. Ku každému vzdelávaciemu výstupu sú vymedzené kritériá

hodnotenia, učebné zdroje, medzipredmetové vzťahy, metódy a prostriedky hodnotenia, ktoré sú v súlade s cieľmi vyučovacieho predmetu a jeho výchovnými a vzdelávacími stratégiami.

Pri hodnotení žiaka **vo vyučovacom predmete s prevahou teoretického zamerania** sa hodnotí hlavne ucelenosť, presnosť, trvalosť osvojenia požadovaných poznatkov, kvalita, rozsah získaných spôsobilostí, schopnosť uplatňovať osvojené poznatky a zručnosti pri riešení teoretických a najmä praktických úloh, pri výklade a hodnotení spoločenských a prírodných javov a zákonitostí. Posudzuje sa kvalita myslenia žiaka, jeho logika, samostatnosť a tvorivosť, aktivita v prístupe k činnostiam, záujem o tieto činnosti a vzťah k týmto činnostiam, výstižnosť a odborná jazyková správnosť ústneho a písomného prejavu, kvalita výsledkov činností, osvojené metódy samostatného štúdia.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa používajú nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- uplatnil osvojené poznatky, fakty, pojmy, definície, zákonitostí, vzťahy a zručnosti pri riešení teoretických a praktických úloh, pri vysvetľovaní a hodnotení spoločenských a prírodných javov
- preukázal kvalitu a rozsah získaných vedomostí vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti
- prezentoval kvalitu myslenia, predovšetkým jeho logiku, samostatnosť a tvorivosť
- Mal aktívny prístup, záujem a vzťah k daným činnostiam
- preukázal presný, výstižný, odborný a jazykovo správny ústny a písomný prejav
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností
- osvojil si účinné metódy a formy štúdia.

Pri hodnotení žiaka **vo vyučovacom predmete s prevahou praktického zamerania** sa hodnotí jeho vzťah k práci, pracovnému kolektívu a praktickým činnostiam, osvojenie praktických zručností a návykov, ovládanie účelných spôsobov práce, využívanie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach, aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach, kvalita výsledkov činnosti, organizácia vlastnej práce a pracoviska, udržiavanie poriadku na pracovisku, dodržiavanie predpisov a bezpečnosti o ochrane zdravia pri práci, starostlivosť o životné prostredie, hospodárne využívanie materiálov a energie.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa používajú nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- si osvojil praktické zručnosti a návyky a ich využitie
- preukázal vzťah k práci, pracovnému kolektívu, pracovným činnostiam, aktivitu, samostatnosť a tvorivosť
- preukázal kvalitu výsledkov zadaných činností
- zvládol efektívne spôsoby práce a organizáciu vlastnej práce ako aj pracoviska, udržiaval na pracovisku poriadok
- dodržiaval predpisy o BOZP a starostlivosť o životné prostredie
- hospodárne využíval materiál a energiu
- zvládol obsluhu a údržbu používaných prístrojov, nástrojov a náradia, prekonal prekážky v práci.

Pri hodnotení žiaka **vo vyučovacom predmete s prevahou výchovného zamerania** sa hodnotí hlavne tvorivosť a samostatnosť prejavu, osvojenie potrebných vedomostí a zručností, ich tvorivá aplikácia, poznávanie zákonitostí daných činností a ich uplatňovanie vo vlastnej činnosti, kvalita prejavu, vzťah žiaka k činnostiam a jeho záujem o tieto činnosti, estetické vnímanie, prístup k umeleckému dielu a estetike spoločnosti, rešpekt k tradíciám, kultúrnemu a historickému dedičstvu našej krajiny, aktívne zapojenie sa do kultúrneho diania a športových akcií.

Pri hodnotení vzdelávacích výstupov sa používajú nasledovné všeobecné kritériá hodnotenia:

Žiak:

- preukázal tvorivosť a samostatnosť prejavu
- si osvojil potrebné vedomosti, skúsenosti, činnosti a ich tvorivú aplikáciu
- prezentoval poznatky o zákonitostiach daných činností a uplatnil ich vo vlastnej činnosti
- preukázal kvalitu prejavu
- preukázal vzťah a záujem o dané činnosti
- prezentoval estetické vnímanie, svoj prístup k umeleckému dielu a skomentoval estetické reakcie spoločnosti.

Súčasťou hodnotenia je aj sebahodnotenie žiakov, ich schopnosť posúdiť svoju vlastnú prácu, vynaložené úsilie, osobné možnosti a rezervy. Sebahodnotenie sa orientuje na rozvoj kľúčových kompetencií a na očakávané vzdelávacie výstupy v danom vyučovacom predmete.

V škole hodnotíme:

Prácu v škole: pripravenosť na vyučovanie, aktívne zapojenie sa do výučby, prezentácia vedomosti, zručnosti a kompetencií

Vzdelávacie výstupy: podľa kritérií hodnotenia

Domácu prípravu: formálne a podľa kritérií hodnotenia

Práce žiakov: didaktické testy, písomné práce, úlohy, eseje, cvičenia, praktické cvičenia, projekty, skupinové projekty, prípadové štúdie, laboratórne cvičenia, prezentácie, súťaže, hry, simulácie a situačné štúdie, výrobky, činnosti, a pod.

Správanie: v škole, na verejnosti, pri spoločenských aktivitách, počas odbornej praxe, na súťažiach, výstavách a pod.

Obdobie hodnotenia:

Denne.

Mesačne.

Štvrťročne.

Polročne.

Ročne.

16. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Vnútorňý systém kontroly zamestnancov školy je zameraný hlavne na sledovanie celkového priebehu výchovno-vzdelávacej činnosti, na tvorbu školských vzdelávacích programov a ich dôslednú realizáciu, na dodržiavanie plnenia plánov predmetových komisií a ďalších metodických útvarov, na zabezpečenie vyučovania didaktickou technikou a ostatným materiálo-technickým vybavením, na hodnotenie žiakov počas vyučovacej hodiny s uplatnením sebahodnotenia žiaka, na vystupovanie a rečovú kultúru vyučujúcich, na uplatňovanie didaktických zásad, na mimoškolskú činnosť učiteľov, na kontrolnú činnosť vedúcich úsekov a vedúcich metodických orgánov školy.

Systém kontrolnej činnosti a hodnotenia zamestnancov upravujú osobitné interné predpisy školy.

17. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

Profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov zabezpečuje škola v súlade s ročným plánom kontinuálneho vzdelávania ako súčasťou celoživotného vzdelávania. Ide o sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí, ktorého cieľom je získať, udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať, rozširovať a dopĺňať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov, ktoré sú potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti, avšak aj na výkon špecializovaných činností a na výkon riadiacich činností.

Kontinuálne vzdelávanie koordinuje riaditeľ školy podľa schváleného ročného plánu kontinuálneho vzdelávania. Jeho hlavnou úlohou je zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na tvorbu školského vzdelávacieho programu.
- Motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Sprostredkovanie najnovších poznatkov (inovácií) z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky a príbuzných vied, ako aj poznatkov z odboru pedagogickým zamestnancom.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na výkon špecializovaných funkcií, napr. triedny učiteľ, výchovný poradca, predseda predmetovej komisie, atď.
- Prípravu pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie, atď.
- Prípravu pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotechnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej a riadiacej praxe, rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Prípravu pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.